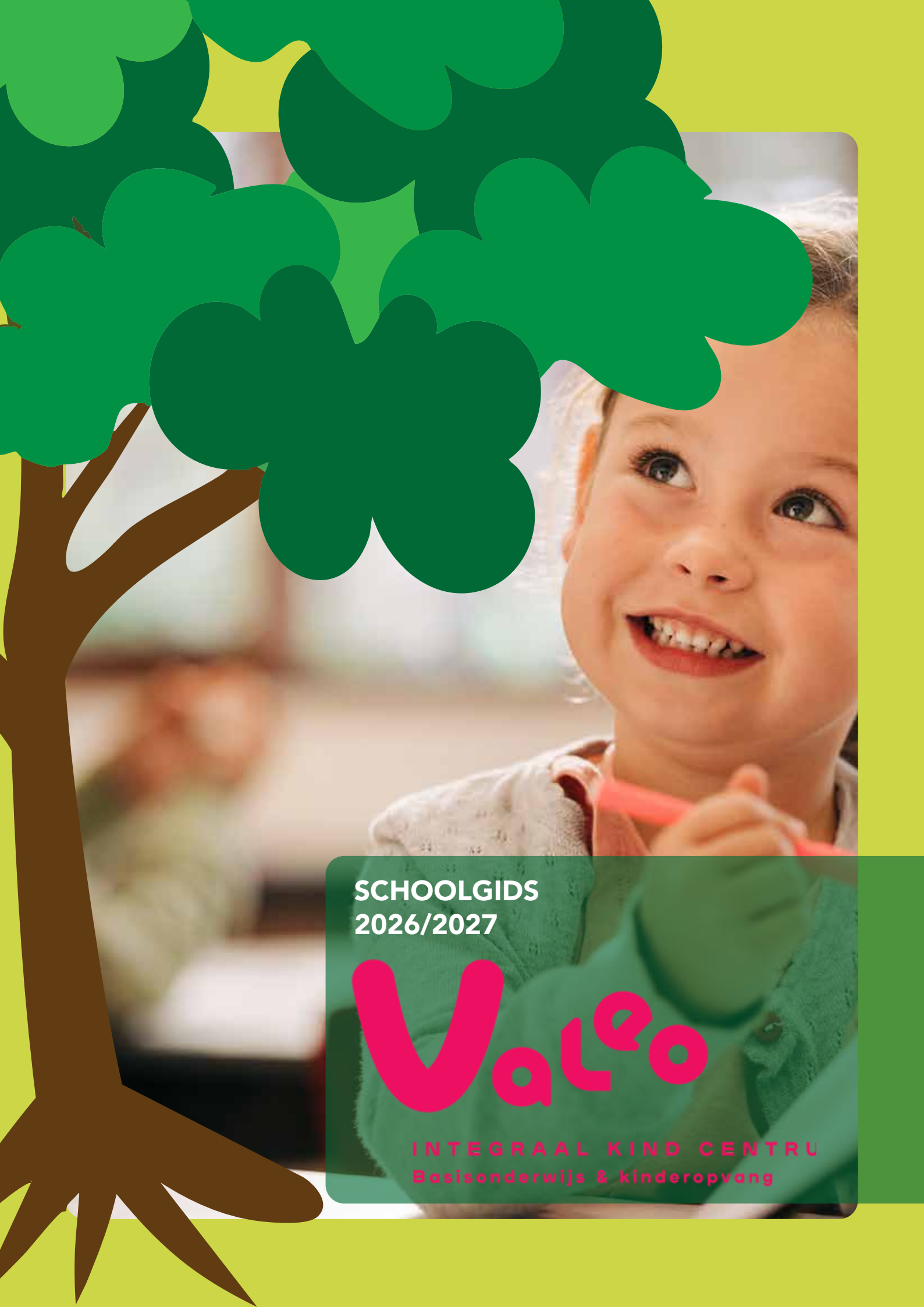




**SCHOOLGIDS
2026/2027**

Valéo

INTEGRAAL KIND CENTRU
Basisonderwijs & kinderopvang

Worden wie je bent

Welkomstwoord.

Voor u ligt de schoolgids van IKC Valeo voor het schooljaar 2026-2027. In deze praktische en informatieve gids leest u wat u van ons mag verwachten en hoe we samen bouwen aan betekenisvol onderwijs. We vertellen u graag over onze werkwijze, afspraken en visie, zodat u goed geïnformeerd het schooljaar tegemoet gaat.

Wij vinden het essentieel om u goed te informeren, zodat u zich betrokken voelt bij de ontwikkeling van uw kind en de gang van zaken op school. Een goede verhouding tussen ouders, kind en school is de basis voor een optimale groei. Naast deze gids houden wij u op de hoogte via de Parro-app, het Valeojournal en onze website. Deze gids is met instemming van de Medezeggenschapsraad vastgesteld.

Mocht u nog geen kinderen op onze school hebben, dan nodig ik u van harte uit voor een informatiegesprek en een rondleiding. U bent, uiteraard onder schooltijd, welkom om de sfeer van ons vernieuwde IKC zelf te proeven.

Met vriendelijke groeten,

Namens het team en MR IKC Valeo

Nancy Donkers
Directeur





Inhoudsopgave

Worden wie je bent	2	Schooltijden en inloop	
		Schooltijden	30
Het schoolbestuur; TWiJs	7	Brengen en halen van de kinderen	30
		Te laat komen	31
Ons Integraal Kind Cantrum		Praktische zaken	
Onze missie	8	Overblijven	32
Onze visie	8	Tommy Tomato	32
Onderwijs op IKC Valeo		Eten en drinken op school	32
Het doel van ons onderwijs	10	Trakteren	33
Cultuuronderwijs	11	Gevonden voorwerpen	33
Verrijkte schooldag	11	Schoolfotograaf	33
Vakinhoudelijke informatie	12	Vakanties en studiedagen	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	15	Vakanties en studiedagen	34
Kiva	15	Ziekte en vervanging	
Actief burgerschap en		Vervanging bij zieke leerkracht	35
sociale cohesie	16	Ziekmelding leerling	35
Huiswerk	17	Ziekteverzuim	35
Activiteiten	17	Ondersteuningsbehoeften	
Normen, waarden en gedrag	18	Leerling met extra	
Omgangsregels	19	ondersteuningsbehoeften	36
Pestprotocol	19	Visie op passend onderwijs en	
Gedragscode TWiJs	21	ondersteuning	36
Veiligheid op school	21	Basisondersteuning	36
Schoolgrootte	21	Extra ondersteuning	39
Formatie	22	Grenzen aan ondersteuning	39
Schoolorganisatie	24	Samenwerking met ouders, leerlingen en	
Groepsindeling	24	externen	40
Overgang van groep 2 naar 3	24	Evaluatie en borging van kwaliteit	41
Versnellen en doubleren	25	Signalering en aanmelding	41
Onderwijs aan meer/hoogbegaafden	25	Extra uitleg	42
Plusklas	25	Onderzoek door deskundigen	43
Day a week school	26	Dyslexie	43
Toppklas	26	Jeugdarts	44
Peuteropvang Partou	26	CJG	45
Opleidingsschool	27	Fysiotherapie	45
Resultaten		Logopedie	45
Schoolplan	29	Kernteam	45
Opbrengsten	29		
Onderwijsinspectie	29		

Aanmelding en toelating

Plaatsen en toelaten	46
Aanmelding	46
Extra Ondersteuningsbehoeften	46
Toelatingsafweging	46
Besluit over toelating	47
Onderwijs aan nieuwkomers	49
Samenwerkingsverband	49

Voortgezet onderwijs

Traject	50
Basisschooladvies	50
Naar de brugklas	51
Medicijnverstrekking en medisch handelen	52
Medicijnprotocol	53

Afspraken over samenwerking tussen ouders en school

Ouderparticipatie	56
Activiteitencommissie	56
Medezeggenschapsraad	56
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	56
De brugfunctionaris	57
Informatie aan ouders	57
Leerlingvolgsysteem	59
Rapportfolio	59
Informatievoorziening gescheiden ouders	59
Vrijwillige ouder bijdrage	61
Sponsoring en donaties	61

Verzekeringen

Schoolongevallenverzekering	62
Algemene aansprakelijkheid	62
Eigendommen leerlingen	62
Mobiele telefoons en smart watches met bluetooth	62

Klachten

Hulp bij uw klacht	65
Contactpersoon op school	65
Geschillencommissie passend onderwijs	66
Kindermishandeling en huiselijk geweld	66
Verwijsindex	66
Meldplicht en aangifte bij seksuele intimidatie en geweld	67
Privacybescherming	68

Leerplicht

Leerplicht	70
Verlof buiten de schoolvankanties	70
Overige verlofaanvragen	71
Uitzonderlijk verlof aanvragen	71
Vrijstelling van onderwijs	71
Verlof bij religieuze verplichtingen	71

Schorsing en verwijdering

Schorsing, verwijdering en time-out	72
-------------------------------------	----

Telefoonnummers en adressen

Telefoonnummers en adressen	74
-----------------------------	----



Het schoolbestuur; TWijs



IKC Valeo maakt deel uit van TWijs, een scholenbestuur met 34 basisscholen in Haarlem en omliggende gemeenten.

Ruim 8000 kinderen krijgen bij TWijs dagelijks onderwijs in het regulier en speciaal (voortgezet) onderwijs, de Internationale Taalklas of de International School Haarlem.

Elke school heeft een eigen karakter, maar we delen een gezamenlijke missie: kinderen voorbereiden op een betekenisvolle plek in de wereld, met kennis, vaardigheden én wijsheid.

We geloven in kleurrijk onderwijs van hoge kwaliteit, waarin ruimte is voor talent, verschillen en persoonlijke groei – en waarin ieder kind mag zijn wie het is. Wij werken gericht aan de basisvaardigheden taal, rekenen en burgerschap. We monitoren de onderwijsresultaten systematisch en gebruiken deze om ons onderwijs continu te verbeteren.

Wij bereiden ons voor op de invoering van de vernieuwde kerndoelen voor Nederlands en rekenen-wiskunde (vanaf augustus 2026). Deze vormen een belangrijke basis voor ons onderwijsaanbod.

Zoals vastgelegd in de statuten is TWijs een christelijke stichting. Elke school onder het bevoegd gezag van de stichting kent haar eigen levensbeschouwelijke (rooms-katholieke/ protestants-christelijke/ interconfessionele) identiteit, wat zichtbaar is in gedrag, onderwijsinhoud en aan kinderen aangeboden waarden. De scholen van TWijs staan open voor alle kinderen, ouders en collega's die zich bij ons thuis voelen en die onze grondslag respecteren.

Daarbij blijven we trouw aan onze basis: een warme, veilige leeromgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen tot zelfbewuste, verantwoordelijke wereldburgers.

Nancy Donkers
Directie IKC Valeo

Claasje Quadekker & Jeroen Rijlaarsdam
Bestuurder TWijs

Contact met de school?

Bezoek www.ikc-valeo.nl
Bezoekadres tijdelijke locatie:
Floris van Adrichemlaan 102, 2035VD Haarlem
023 5330373
Directie: Nancy Donkers

Meer weten over TWijs?

Bezoek www.twijs.nl
Stichting TWijs
Bezoekadres:
Garenkokerskade 19, Haarlem

Postadres:
Postbus 2018, 2002 CA Haarlem
T: 023 7078380
Bestuurder:
Claasje Quadekker & Jeroen Rijlaarsdam



Ons Integraal Kind Centrum (IKC)

Met trots kunnen wij stellen dat vanaf dit schooljaar 2026/2027 de start van de bouw van ons nieuwe IKC op de Alexander Flemingstraat een feit is. In ons nieuwe gebouw zullen wij school, opvang en thuis verbinden tot één doorgaande lijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar.

In juli 2026 verhuizen wij daarom naar een tijdelijke locatie 600 meter verderop in Boerhaavewijk aan de Floris van Adrichemlaan 102. We hopen in het najaar 2027 terug te verhuizen naar ons nieuwe gebouw.

Samen met onze partner Partou bieden wij een plezierige, uitdagende en veilige omgeving. Het IKC is een plek waar onderwijs, opvang en vrije tijd samenkomen. Deze nauwe samenwerking zorgt voor continuïteit in de opvoeding en ontwikkeling, waardoor we kinderen optimaal voorbereiden op de wereld van morgen. Samen met Partou verzorgen we de peuteropvang, de voorschoolse-, tussenschoolse- en de naschoolse opvang, waardoor een gevarieerde en rijke schooldag wordt gecreëerd. De groepsruimtes, speelleerpleinen en lokalen worden gezamenlijk gebruikt.

Onze missie

We menen dat ieder mens uniek en van waarde is. We benaderen de kinderen zo positief mogelijk. Positief gedrag belonen, werkt beter dan negatief gedrag bestraffen. Wij leren de kinderen om samen te werken, elkaar te respecteren, naar elkaar te luisteren en, indien nodig, elkaar te vergeven. Onze school wil een veilig 'vangnet' voor de leerlingen zijn, waar leerlingen geborgenheid ervaren.

Valeo is een zorgzame school, waar leerlingen zich gezien voelen en graag zijn. Door duidelijke grenzen te stellen en rust in de school te bieden, bewaken wij die veiligheid. Negatief gedrag maken we bespreekbaar en wordt niet getoleerd. Vanuit een gezamenlijke en voor iedereen herkenbare aanpak werken wij aan een veilig pedagogisch klimaat voor onze kinderen.

Wij proberen aan te sluiten bij de leefomgeving van de leerlingen. Wij zien het als onze verantwoordelijkheid hen goed uit te rusten voor de maatschappij waarin ze leven. De leerkracht heeft hierbij een sturende en stimulerende rol en wil talenten van leerlingen tot optimale ontwikkeling brengen.

Onze visie

Valeo komt van het Latijnse '**Volo et Valeo**'. Dat betekent 'ik wil en ik kan'. Het is een perfect passende naam die aansluit bij de ambitie en kernwaarden van de school: alle kinderen uit deze multiculturele wijk gelijke kansen bieden hun dromen waar te maken door het bieden van kwalitatief goed onderwijs in een school waar collectief leren plaatsvindt. Vanuit de Christelijke normen en waarden zijn we een veilige haven voor kinderen en hun gezinnen.

In de ochtenduren ligt de focus op de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen. Wij werken hierbij met het EDI-model (Expliciete Directe Instructie), wat zorgt voor een sterke betrokkenheid en hoge leeropbrengsten. In de middag bieden wij VierKeerWijzer aan, een thematische aanpak voor wereldoriëntatie. Hierbij worden leerlingen uitgedaagd om zelf eigenaar te zijn van hun leerproces via verschillende vormen van intelligentie (doen, kijken, taal, etc.).

In alle groepen zetten we Chromebooks in als verrijking voor oefenprogramma's en informatieverwerking.



Onderwijs op IKC Valeo

Het doel van ons onderwijs

Het doel van het onderwijs is om kennis, vaardigheden en attitudes over te dragen aan onze leerlingen, zodat zij zich kunnen ontwikkelen en ontplooien tot zelfstandige en geïnformeerde burgers. Door middel van onderwijs worden leerlingen voorbereid op deelname aan de maatschappij en de arbeidsmarkt, en worden zij gestimuleerd om hun potentieel te benutten en bij te dragen aan de samenleving. Daarnaast draagt het onderwijs bij aan persoonlijke ontwikkeling, sociale vaardigheden en het versterken van het zelfvertrouwen.

Het onderwijsaanbod is daarom gericht op de emotionele en cognitieve ontwikkeling, het stimuleren van creativiteit, en het verwerven van essentiële kennis, sociale, culturele en fysieke vaardigheden.

De school maakt gebruik van lesmethoden, voor de Nederlandse taal, rekenen en wiskunde en digitale geletterdheid, die aansluiten bij de kerndoelen. Er wordt zorgvuldig nagegaan of het aanbod de kerndoelen afdekt en aansluit bij de leerling populatie. Aanpassingen in het methodisch aanbod worden vastgelegd in kwaliteitskaarten per vakgebied.

Het aanbod in verschillende vakgebieden is zorgvuldig opgebouwd om aan te sluiten bij de leeftijd van de leerlingen en om een consistente leerlijn door de school te waarborgen.

De school past bij binnenkomst het onderwijsaanbod aan op het niveau van de leerlingen afhankelijk van de onderwijsbehoefte van leerlingen.



Cultuuronderwijs

Vanuit onze visie willen we de kinderen door middel van cultuureducatie van jongs af aan ook interesseren voor verschillende vormen van cultuur en ze bewust maken van de culturele wereld om hen heen.

Wij bieden kinderen de mogelijkheid hun talenten te leren kennen en hun creativiteit te ontwikkelen. Ze maken kennis met en beleven plezier aan verschillende aspecten van cultuureducatie. Daarbij vinden wij het belangrijk dat kinderen kritisch leren kijken en kunnen reflecteren op hun eigen werk.

Door mee te doen aan het cultuurmenu van de gemeente Haarlem komen onze leerlingen in aanraking met erfgoed en diverse kunstdisciplines zoals, theater, dans, muziek, literatuur, beeldende kunst en audiovisuele vorming. Ons streven is om het onderwijs zo betekenisvol mogelijk te maken.

Dit doen wij onder andere door cultuuronderwijs zoveel mogelijk aan te laten sluiten bij andere vakken en thema's van VierKeerWijzer. Wij gebruiken de methodes 123ZING (zang, dans en drama) en Crea in een Notendop (beeldende vorming) om hier inhoud aan te geven.

Verrijkte schooldag

IKC Valeo doet mee aan de Gemeentelijke subsidieregeling verrijkte schooldag. Deze regeling heeft als doel kinderen en jongeren hun talenten te laten ontwikkelen in een stimulerende omgeving in de vorm van een buitenschoolse activiteit. Het aanbod stimuleert een optimale ontwikkeling ongeacht de thuissituatie of omgeving.

Daarnaast helpt het hen om vaardigheden te ontwikkelen voor meer kansengelijkheid in het onderwijs en gelijkwaardige deelname aan de maatschappij.

De subsidie wordt onder andere gebruikt voor financieren van o.a. educatieve excursies passend bij de VierXWijzer thema's en huiswerkbegeleiding. Daarnaast organiseren we door het jaar heen verschillende buitenschoolse activiteiten, zoals bijvoorbeeld een typecursus, stop-motion lessen, knutselclub en kooklessen.

Vakinhoudelijke informatie

Groep 1 en 2

In de kleutergroepen wordt de basis voor het leren en werken gelegd.

De methode Kleuterplein biedt thema's aan die de basis zijn voor taal- en rekenactiviteiten en de sociale en communicatieve vaardigheden stimuleren. Het doel van het kleuteronderwijs is het ontwikkelen van vaardigheden, die het kind straks nodig zal hebben voor het taakgebonden leren. Dit gebeurt spelenderwijs. Door middel van spel ontwikkelt het kind deze vaardigheden. Het werken gebeurt vanuit de kring en betekenisvolle themahoeken. Er wordt gewerkt en gespeeld aan tafels, in hoeken, in de speelzaal en buiten op het schoolplein.

Het vergroten van de Nederlandse taalvaardigheid is een van de speerpunten op onze school. Daarbij gebruiken wij woord- en praatplaten van de methode Logo 3000.

In de kleutergroepen is aandacht voor de leesvoorwaarden en wordt de belangstelling voor letters en cijfers gewekt. Door het werken met de leerlijnen van Kleuterplein zullen de leerlingen na hun kleutertijd goed voorbereid zijn om door te stromen naar groep 3.

Groep 3 t/m 8

Lezen

In groep 3 beginnen we met het aanvankelijk lezen. We gebruiken hiervoor de nieuwste methode Veilig Leren Lezen. In de groepen 3 en 4 ligt de nadruk op het technisch leren lezen. Hierbij vinden wij leesmotivatie van groot belang en volgen wij naast de methode Karakter (groep 4-5) ons eigen jaarplan technisch lezen. Leidraad zijn de SLO-leerlijnen Halverwege groep 4 starten de leerlingen met begrijpend lezen: het leren begrijpen van teksten. We gebruiken hiervoor op school de methode Taal Actief-tekstbegrip.

Taal en Spelling

Als methode voor Nederlandse taal en spelling gebruiken we op Valeo Taal Actief. In deze methode komen alle facetten van taal aan de orde: woordenschat, vertellen, luisteren, spreken, stellen, taalbeschouwing, spelling en ontleden. De computer wordt hierbij veelvuldig ingezet. In de hele school worden dezelfde modellen gebruikt bij het aanbieden van nieuwe woorden: de trap, de parachute, de kast en de woordspin. Hierdoor leren de kinderen nieuwe woorden die in relatie staan tot andere woorden, een soort kapstokken. Daardoor wordt hun begrip van de taal groter. Wij streven naar een extra uitbreiding van de woordenschat van 800 woorden per jaar. Voor de woordenschatuitbreiding hebben we ook de hulp van de ouders nodig; de lessen op school zijn niet voldoende. Veel (voor)lezen thuis en daarover praten met de kinderen vergroot hun woordenschat.

Rekenen

Wij rekenen met de methode Wereld in getallen 5. Een vernieuwende visie op het rekenonderwijs. De methode combineert de sterke elementen uit de traditionele en realistische rekendidactieken in één vorm: evenwichtig rekenen. De wereld in getallen biedt de beste preventieve én uitdagende rekendidactiek. Deze methode heeft een duidelijke structuur: een vaste opbouw, (verlengde) instructies, dagtaak en weektaak en de mogelijkheid om het zelfstandig werken te trainen. De instructies en de leerwerkboeken bieden de maximale ondersteuning voor alle leerlingen. De methode motiveert de leerlingen met voorbeelden uit het dagelijks leven en herkenbare filmpjes. Daarnaast wordt er gewerkt met boeiende rekenwiskundige vraagstukken.

Elke vier weken wordt er gewerkt aan leerdoelen. Het oefenen en werken aan deze leerdoelen gebeurt door het maken van de dagelijkse lessen en het werken aan de weektaak. Een blok wordt afgesloten met een toets en een Eureka les. Een eureka les is een doe-les met uitdagende opdrachten. Samen oplossingen bedenken, ontdekken en verwonderen staan centraal in de afsluitende Eurekalessen.

In alle leerjaren volgen de leerlingen een leerlijn die het beste aansluit bij hun niveau en hun groei. Vanaf groep 6 werken de leerlingen in een eigen werkboek en toetsboek. Zo krijgt elke leerling een passende aanpak voor het rekenonderwijs dat aansluit op de onderwijsbehoeften.

Wereldoriëntatie

Onder wereldoriëntatie verstaan wij de volgende vakken: geschiedenis, aardrijkskunde en natuur en techniek. In de lessen VierKeerWijzer staan aardrijkskunde, geschiedenis en natuur centraal. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen niet uit een boekje leren, maar op een manier die bij hen past. Er zijn verschillende manieren van intelligentie: doen, kijken, getallen, samenwerking, taal, muziek, natuur en je eigen mening. In VierKeerWijzer worden kinderen gestimuleerd om alle vormen te gebruiken en hebben we veel aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. We dagen de kinderen uit om zelf eigenaar te worden van hun leerproces; zelf op onderzoek te gaan en zelfstandig beslissingen te leren nemen.

De leerkracht treedt daarbij op als hun coach. Op deze manier ontwikkelen zij vaardigheden op het gebied van samenwerken, zelfstandig werken en kennis vergaren. De leerlingen leren de wereld om zich heen verkennen door gedurende een aantal weken te werken aan een thema.

De leerlingen gaan op zoek naar antwoorden op kerndoel dekkende vragen binnen het thema. Zo groeit een thema en kan ieder kind zijn of haar eigen talent ontplooiën op eigen tempo en niveau. Het motiveert kinderen én leerkrachten om zich te kunnen verdiepen in een thema dat hen écht interesseert en geven we eigentijd onderwijs waarin we betrokkenheid, samenwerking, zingeving en aandacht hebben voor elkaar erg belangrijk vinden.

Levensbeschouwing

Levensbeschouwing geeft inzicht in de eigen identiteit. Religieuze thema's vormen de basis van onze godsdienstmethode Trefwoord. De kinderen leren verhalen uit de Bijbel en uit andere bronnen die van toepassing zijn op hun dagelijkse leven en handelen.

Schrijfond onderwijs

Met de methode Pennenstreken leren de leerlingen schrijven in schrijfletters zodat ze leesbaar, ontspannen en met plezier leren schrijven.

Veilig door het verkeer

In de groepen 4 t/m 7 maken we voor het vak verkeer gebruik van de Verkeerskrant. In groep 7 nemen de leerlingen deel aan het theoretische en praktische verkeersexamen.

Muziekonderwijs

Vanaf groep 1 werken wij met de methode 123ZING. 123 ZING is een methode waarin muziek, dans en drama worden aangeboden in één methode. Voor ieder vak is een doorlopende leerlijn voor groep 1 tot en met 8 beschikbaar, aansluitend bij de SLO-doelen. Met de thematische liedjes en lessen sluiten wij aan bij de thema's van VierKeerWijzer.

Beeldende vorming

Voor beeldende vorming werken wij met 'Crea in een Notendop'. Dit is een methode met een doorlopende leerlijn. Hierdoor borgen wij de kwaliteit van het beeldende onderwijs en zorgen wij ervoor dat de leerlingen alle technieken op de juiste wijze aangeboden krijgen.

Bewegingsonderwijs

Twee keer per week is er bewegingsonderwijs voor de groepen 3 t/m 8 in de gymzaal. De gymlessen zijn afwisselend techniek- en spellessen en worden gegeven door een vakleerkracht. Bij de gymlessen moeten de leerlingen sportkleding dragen. De kleutergroepen gymmen minimaal twee keer per week in het speellokaal.

Engels

In de groepen 5 t/m 8 maken we gebruik van de methode Take It Easy met behulp van het digibord. De enthousiaste native speaking co-teachers helpen de Engelse lessen leuk en goed te maken.

Digitale geletterdheid

Op IKC Valeo wordt met de methode Digit-PO gewerkt aan de digitale geletterdheid. In alle klassen staan Chromebooks met daarop programma's die afgestemd zijn op het niveau van het betreffende leerjaar. Alle leerlingen krijgen de gelegenheid te werken met oefenprogramma's voor lezen, rekenen, spelling, woordenschat en informatieverwerking.

Daarnaast wordt de laptop gebruikt als hulpmiddel om leerlingen extra hulp of uitdaging te bieden op bepaalde onderdelen van de leerstof. In de bovenbouw zoeken de leerlingen op internet naar informatie voor bijvoorbeeld een werkstuk of spreekbeurt.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken wij het programma KiVa. Daarnaast biedt de levensbeschouwelijke methode Trefwoord ook materiaal aan t.b.v. de sociaal- emotionele ontwikkeling.

KiVa

KiVa is een Fins woord en betekent leuk of fijn. Het is ook een afkorting voor de Finse zin: Leuke school zonder pesten

KiVa is een schoolbreed programma, gericht op positieve groepsvorming en het versterken van de sociale veiligheid op onze basisschool. KiVa stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee wordt de sociale veiligheid op onze school versterkt en worden groepsproblemen zoals pesten effectief tegengegaan. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Het motto luidt dan ook: 'Samen maken wij er een fijne school van.'

In alle klassen worden enthousiast KiVa lessen gegeven en gevolgd.

In deze lessen wordt gewerkt aan de kennis, vaardigheden en houding van leerlingen ten aanzien van pesten. In totaal zijn er 10 thema's waarover per thema meerdere lessen gegeven kunnen worden.

Dit zijn de regels die uit de thema's naar voren komen:

- We doen aardig tegen elkaar en behandelen elkaar met respect
- We maken er samen een fijne groep van.
- We praten met elkaar en gebruiken daarbij ik-taal.
- We willen dat pesten stopt.
- We willen ook dat verborgen pesten stopt.
- Een regel die groep zelf bedenkt, hij moet positief opgesteld zijn. (Bijvoorbeeld: We houden er rekening mee dat pesten heel lang pijn doet).
- We zeggen tegen pesters: Stop ermee
- We helpen gepeste kinderen.
- We lossen pesten als groep op.
- We blijven ons houden aan dit KiVa contract.

Vanaf groep 5 werken we met SterkWerk. Dit werkt vanuit de volgende drie elementen: rollen, complimenteren en KlasseVergadering. In elke klas worden er complimenten gegeven aan de leerlingen. Dit kan bijvoorbeeld met versierde zakjes aan de muur, waarin kinderen een compliment voor een ander kunnen stoppen. Daarnaast hebben alle leerlingen een zogenoemde rol. Met de klas worden de rollen opgesteld om te werken aan prosociaal gedrag, verantwoordelijkheid en eigenaarschap (Centrale Uitgangspunten - KiVa, z.d.). Zo kan een leerling de rol 'chef voetbal' hebben om het voetballen op het schoolplein goed te laten verlopen. Als laatste is er wekelijks een Klassevergadering. Daarin worden van tevoren agendapunten opgesteld en de wensen en een complimenten klassikaal besproken. Dit wordt gedaan onder leiding van een leerling die de rol 'voorzitter' heeft.

Actief burgerschap en sociale cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, multiculturele samenleving. Een maatschappij waarin we een toenemende individualisering zien, waardoor mensen steeds minder betrokken zijn bij elkaar.

Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van deze samenleving. Vanuit onze christelijke identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich niet alleen bewust zijn van respect hebben voor anderen (als persoon, de ander zijn spullen en zijn mening), maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen. De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen en meningen. Hoe we dit doen is opgenomen in het beleidsplan burgerschapsvorming.

De leerlingenraad met een afvaardiging van één kind per groep vanaf groep 5, vergadert ongeveer zes keer per jaar. De leerlingen die in de leerlingenraad zitten hebben zich verkiesbaar gesteld en vertegenwoordigen hun eigen groep. Ieder schooljaar starten we met een nieuwe ronde en zit er een ander kind in de leerlingenraad.

Afspraken m.b.t. burgerschapsvorming

1. We dragen de KiVa leefregels uit die leerkrachten, kinderen en ouders stimuleren om respectvol met elkaar en dingen om te gaan.
2. Door het multiculturele karakter van onze school gaan wij regelmatig het gesprek aan over de verschillende opvattingen en culturele achtergronden van mensen en kinderen. Tijdens de dagelijkse lessen uit Trefwoord komt dit structureel aan bod.
3. De leerlingenraad met een afvaardiging van de groepen 5-8. Door middel van de leerlingenraad maken kinderen concreet kennis met democratische principes.
4. Met Prinsjesdag en tijdens verkiezingen krijgen de groepen 6, 7 en 8 uitleg over de Nederlandse en Europese staatsinrichting.
5. In de periode van 4 en 5 mei wordt uitleg aan deze groepen gegeven over de betekenis van deze twee dagen.
6. Alle leerlingen worden betrokken bij de keuze en voorbereiding van een actie voor een goed doel, zodat zij ervaring opdoen met participatie in de samenleving.
7. Minimaal één keer per jaar voeren we een actie ten behoeve van een goed doel. Dit kan naar aanleiding van een actuele gebeurtenis of een vooraf vastgesteld doel zijn (kledinginzameling, kerst).

Als school vinden we ontmoeten en verbinden met de buurt belangrijk en geven dit onze leerlingen mee. Structureel zoeken we de samenwerking op met maatschappelijk centrum Het Open Huis.

Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk. Het gaat dan o.a. om het leren van toetsen van wereldoriëntatie, het voorbereiden van een boekbespreking of het maken van reken- of taalwerk. De bedoeling ervan is uw kind te laten wennen aan de verantwoordelijkheid voor het tijdig maken of leren van het huiswerk en de zorg voor de materialen die mee naar huis gaan. De frequentie van het aantal maak- en leertaken neemt toe, naarmate de leerlingen ouder worden. De leerlingen uit de lagere groepen krijgen incidenteel huiswerk mee, bijvoorbeeld een leesboekje, de tafels of spellingcategorieën.

Activiteiten

Activiteiten waar wij als school aan meedoen:

- diverse sporttoernooien en een sportdag
- schoolproject
- schaatsen voor groep 7 en 8
- grote rekendag
- verkeersexamen groep 7
- afscheidsavond groep 8
- Kunstmenu van de gemeente Haarlem
- activiteiten van Hart Haarlem
- schoolreis en excursie
- Verrijkte schooldag (naschoolse activiteiten)
- kinderuniversiteit voor individuele leerlingen.
- Zomerschool voor individuele leerlingen van groep 5 t/m 7
- Projecten van Triple Threat

Hiernaast viert wij natuurlijk ook de Kinderboekenweek, het Sinterklaasfeest, Kerst en Pasen.

Normen, waarden en gedrag

Wij zien onderwijs als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de school en ouders.

De ouder kent zijn of haar kind het beste, op school hebben we onze eigen deskundigheid.

Om goed onderwijs te kunnen bieden, is het belangrijk dat leraren, ouders en leerlingen respect hebben voor elkaar, open en eerlijk met elkaar communiceren en elkaar vertrouwen.

Wij gaan hierbij uit van normale gedrags- en omgangsregels. Deze gedragsregels vormen de basis voor een goed pedagogisch klimaat.

Wij verwachten van leerkrachten dat zij respectvol omgaan met kinderen en ouders en dat zij onderling respectvol met elkaar omgaan. Zij zijn zich bewust van het gezegde: "goed voorbeeld doet volgen".

**' GOED VOORBEELD
DOET VOLGEN'**

Wij verwachten van ouders, dat zij:

- andere ouders en kinderen respectvol benaderen;
- de normen en waarden van school onderschrijven;
- meehelpen aan de ontwikkeling van hun kind en de kwaliteit van de school;
- met de school overleggen als zij zich zorgen maken over het welzijn van hun eigen kind;
- ervoor zorgen dat het kind elke dag op tijd naar school komt;
- naar de informatieavond en ouderavonden komen;
- Een kind op tijd ziekmelden, tussen 8.00 uur en 8.20 uur, bij voorkeur via Parro en dat nieuwe gegevens, bv. een nieuw telefoonnummer, zo snel mogelijk worden doorgegeven;
- bijdragen aan de verkeersveiligheid rondom school;
- thuis positief over school praten en belangstelling tonen. Zo halen kinderen betere resultaten;
- regelmatig het huiswerk met hun kinderen bespreken. Ze stimuleren hun kinderen om het huiswerk te maken en ze bieden hulp bij het maken van het huiswerk.

Omgangsregels

Valeo kenmerkt zich door een levendig klimaat en een gezellige sfeer, waarin grenzen worden gesteld. We hebben duidelijke omgangsregels voor de kinderen. Deze regels zijn duidelijk zichtbaar door de gehele school opgehangen. We proberen een veilige en rustige omgeving te creëren, waarin leerlingen zich het best ontwikkelen. Hierbij worden de lessen vanuit KiVa ingezet. Pesten, schelden, leerlingen links laten liggen of uitsluiten zijn zaken die niet geaccepteerd worden.

Om pesten tegen te gaan hebben we een speciaal "pestprotocol".

Wanneer we merken dat er problemen zijn tussen leerlingen onderling, nemen we de tijd om hier aandacht aan te besteden. We proberen dan duidelijk te krijgen wat er is gebeurd en maken het bespreekbaar om begrip op te brengen voor elkaars mening.

Normen en waarden vinden we ook erg belangrijk in de omgang tussen ouders en leerkrachten. Een respectvolle omgang is ons uitgangspunt.

Er zijn op school vertrouwenspersonen voor leerlingen en leerkrachten.

Voor leerlingen:

Joyce Haverdings	joyce.haverdings@twijs.nl
Maudy Teucher	maudy.teucher@twijs.nl

Voor leerkrachten:

Gaby Veen	gaby.veen@twijs.nl
Paul Verhoeff	paul.verhoef@twijs.nl

Pestprotocol

Pestgedrag is een ernstig probleem en dat moet worden aangepakt wanneer dat bij ons op school voorkomt, in het bijzonder door de ouders en de leerkrachten. Medezeggenschapsraad, directie en personeel werken zo goed mogelijk samen met leerlingen en ouders om het probleem 'pesten' op te lossen.

Op school is een pestprotocol aanwezig dat elke twee jaar wordt geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De anti-pest coördinator coördineert het beleid ten aanzien van pesten en fungeert als aanspreekpunt in het kader van pesten. Voor ouders en leerlingen is het van belang om een laagdrempelig aanspreekpunt te hebben op school wanneer er gepest wordt.

Voor het schooljaar 2026-2027 is de anti-pest coördinator Joyce Haverdings.
Joyce.haverdings@twijs.nl



Gedragscode TWijs

Onderwijs wordt gezien als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders. Om goed onderwijs te kunnen bieden is het belangrijk dat leerkrachten, directie, bestuur, ouders en leerlingen respect voor elkaar hebben, open en eerlijk met elkaar communiceren en vertrouwen in elkaar hebben. Hiertoe hebben wij gedragsregels (zie Integriteitscode TWijs) opgesteld die de basis vormen voor een goed en veilig pedagogisch klimaat. Iedereen - waaronder de leerlingen, de teamleden, de ouders en anderen - wordt geacht, zowel binnen als buiten de school, zich aan die gedragsregels te houden, zich er verantwoordelijk voor te voelen en elkaar hierop aan te spreken.

Veiligheid op school

Wij dragen zorg voor een veilig, gezond en prettig werkklimaat. Eens in de vier jaar voeren wij een complete risico-inventarisatie en evaluatie uit in samenwerking met de Arbodienst. De Arbo-coördinator zorgt ervoor dat gemaakte afspraken worden uitgevoerd en geëvalueerd. Minimaal één keer per jaar organiseren wij voor de hele school een ontruimingsoefening. Dit gebeurt onder leiding van de BHV'ers.

Schoolgrootte

We starten het schooljaar 2026-2027 met 12 groepen voor basisonderwijs, twee groepen peuteropvang (peuterspeelzaal) en twee groepen BSO. Peuteropvang en BSO wordt in samenwerking met Partou gerealiseerd. Ons leerlingenaantal ligt rond de 260 leerlingen.

Dit jaar hebben wij de volgende groepen:

Groep 1/2 A
Groep 1/2 B
Groep 1/2C
Groep 3
Groep 4
Groep 5
Groep 5/6
Groep 6
Groep 7
Groep 7/8
Groep 8
TOPP klas

Formatie 2026-2027

Groep 1/2A	ma, di wo, do, vr	Martine Tresoor Quirien Engelhard
Groep 1/2B	ma, di, wo, do, vr	Sara Saïdi Maudy Teucher
Groep 1/2C	ma, di, wo, do vr	Jeroen Schothorst Martine Tresoor
Groep 3	ma, di, wo, vr do	Diane Zuijdweg Sara Saïdi
Groep 4	ma, di, wo wo, do, vr	Jelle Schaper Esmeralda van Duin
Groep 5	ma, di wo, do, vr	Paul Verhoeff Frederieke Spaan
Groep 5/6	ma, di, wo. do vr	Lianne Niessen Marjanne Kers
Groep 6	ma, di, wo, vr do	Michiel Lindenboom Paul Verhoeff
Groep 7	ma di, wo, do, vr	Linda Baranowski Aleks Petrovic
Groep 7/8	ma,wo, do,vr di	Rick Mettes Linda Baranowski
Groep 8	ma, di, wo do,vr	Lynn Jansen Romy Helling
Toppklas	ma t/m vr	Marloes Driessen

Directeur:
Nancy Donkers

Directieondersteuning:
Gaby van Roon

Begeleider startende leerkrachten en
leerkrachtcoach:
Paul Verhoef

Bouwcoördinatie (BC):
Onderbouw:
Middenbouw/Bovenbouw: Linda Baranowski

Kwaliteitscoördinator (KC):
Groep 1 – 4 : Gaby Veen
Groep 5 – 8 en TOPPklas : Joyce Haverdings

Plusklas/levelwerk:
Linda Baranowski

Reken coördinator / schoolopleider:
Romy Helling

Gedragsspecialist:
Maudy Teucher

Secretariaat en Brugfunctionaris:
Muriel Kleinveld aanwezig

PR, communicatie en activiteiten coördinator:
Brenda Heidstra

Vakleerkrachten gym:
Damian Baranowski
Sanne Limbeek

Coördinator verrijkte schooldag en ICC
Linda Baranowski

Leerling ondersteuning:
Sabrina Toepoel
Vanessa Bosma

RT / inval:
Marjanne Kers

Conciërge:
Russ Ismail

Schoolorganisatie

Er zijn op school twee bouwcoördinatoren (groep 1-2 en groep 3-8) Deze bouwcoördinatoren zijn organisatorisch en onderwijskundig verantwoordelijk voor hun bouw.

De kwaliteitscoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de organisatie van de leerlingenzorg en onderwijskwaliteit binnen de school. De bouwcoördinatoren en de kwaliteitscoördinatoren vormen samen met de directeur het Management Team, het MT.

Bij afwezigheid van de directeur kunt u voor vragen terecht bij één van de bouwcoördinatoren of de kwaliteitscoördinatoren.

Groepsindeling

In de groepen 1 en 2 kiezen wij bewust voor een gecombineerde groep van jongste- en oudste kleuters. Dit vooral om de sociale aspecten van de ontwikkeling te bevorderen. Jongste kleuters kunnen zo leren van de oudere en oudere kleuters kunnen de jongere helpen.

Vanaf groep 3 is de school georganiseerd volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dat wil zeggen dat de leerstof voor een groot deel gekoppeld is aan het leerjaar van de kinderen. Vanwege de groeps grootte kan gekozen worden voor het formeren van een extra (combinatie) groep.

Het werken met combinatiegroepen levert ook andere voordelen op. Het verschil in leeftijd zorgt vaak voor een positieve invloed op de (sociale) ontwikkeling van leerlingen. Ook leren kinderen in een combinatiegroep goed zelfstandig en geconcentreerd te werken. Gedurende de schoolloopbaan van een kind kan de samenstelling van een groep wijzigen. Dit hangt nauw samen met leerlingaantallen en groepsdynamiek.

Overgang van groep 2 naar groep 3

Vanaf het moment dat een kind in groep 1 komt wordt de ontwikkeling gevolgd in ons Leerlingvolgsysteem. Wij volgen de cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Een kind komt in aanmerking voor de overgang van groep 2 naar groep 3 als er sprake is van een voldoende ontwikkeling op cognitief en sociaal-emotioneel gebied, waarbij het oordeel van de leerkracht meegewogen wordt. Dit oordeel wordt mede bepaald door observaties en registraties van de leerkrachten.

Er is een protocol voor leerlingen geboren in september t/m december i.v.m. versnellen c.q. verlengen van de kleuterperiode.

Uiterlijk wordt er in mei de beslissing genomen of de leerling wel of niet doorgaat naar groep 3. De kwaliteitscoördinator, de directie en de ouders worden betrokken bij het proces dat tot deze beslissing leidt. De uiteindelijke en bindende beslissing ligt bij de school.

Versnellen en doubleren

Op onze basisschool wordt er rekening gehouden met de continue ontwikkeling van de leerlingen. In principe is acht jaar basisonderwijs een normaal tijdsbestek.

Als het voor een leerling wenselijk is, is het mogelijk een verkorte (versnelde) of verlengde (doublure) schoolperiode te krijgen. Deze keuze wordt altijd onderbouwd met argumenten en de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en moet gebaseerd zijn op de voortgang in ontwikkeling van de leerling. Toezicht op de doorgaande lijn is gewaarborgd. Verlenging mag geen automatische herhaling van alle stof inhouden, maar moet aansluiten op wat het kind al kan. We bekijken waar de leerling op lange termijn het meeste bij gebaat is.

Beslissingen worden altijd genomen in overleg met leerkracht, kwaliteitscoördinator, directeur en ouders. Eventueel wordt externe hulp gevraagd. De uiteindelijke en bindende beslissing ligt bij de school.

Onderwijs aan meer/hoogbegaafden

Alle leerlingen van onze school worden op een passend niveau uitgedaagd om tegemoet te komen aan hun onderwijsbehoeften. Binnen onze lesmethoden zijn er voldoende mogelijkheden om te verrijken en te verdiepen.

Leerlingen die mogen verrijken en verdiepen krijgen de basisstof compact aangeboden. Dit betekent dat zij minder van de stof hoeven te maken die zij al beheersen. Daarna kunnen zij werken aan plusopdrachten. In de middag werken wij thematisch. De thema's en opdrachten van VierKeerWijzer zijn uitermate geschikt voor leerlingen om op hun eigen niveau te werken. Naast verdiepen en verrijken bieden we de mogelijkheid tot deelname aan de plusklas. Plaatsing in de plusklas gaat altijd in overleg met de kwaliteitscoördinator en ouders.

Plusklas

Naast verdiepen, verrijken en/of versnellen is er de mogelijkheid om deel te nemen aan de plusklas. Na signalering bepalen wij welke leerlingen in aanmerking komen om hieraan deel te nemen.

Onze selectie voor de plusklas baseren wij op verschillende pijlers:

- N.a.v. toets scores en/of;
- N.a.v. observatie van kwaliteitscoördinator of leerkracht en/of;
- N.a.v. oudergesprekken;
- N.a.v. screening en/of;
- N.a.v. intelligentie onderzoek.

Leerlingen die bij ons in de plusklas zitten hebben de behoefte aan specifiek afgestemd lesaanbod in een setting met gelijkgestemden. Het specifieke lesaanbod bestaat uit verrijkingsmateriaal dat kan worden gemaakt in de klas en uit opdrachten waarbij de leerlingen complex en creatief moeten denken. Dit doen de leerlingen één keer per week onder begeleiding van een leerkracht die hier speciaal voor is opgeleid.

Ook in de plusklas werken we met doelen en worden eisen gesteld aan het werk van de leerlingen.

Alle subdoelen vallen eigenlijk onder drie belangrijke hoofddoelen:

- Leren leren: bijvoorbeeld: plannen, aanpak en leerstrategieën;
- Leren denken: bijvoorbeeld: zelfreflectie, metacognitie
- Sociaal emotioneel: bijvoorbeeld: leren fouten maken, ervaren delen met ontwikkelingsgelijken.

Day a weekschool

Er is nog een klein percentage leerlingen (het gaat ongeveer om 1 a 2 % procent van alle leerlingen) waar het aanbod in de klas (versnellen, verdiepen, verrijken) en in de plusklas niet voldoende is. Voor deze leerlingen organiseert het samenwerkingsverband voor een beperkte groep cognitief talentvolle leerlingen een aanbod met een bestaand programma: Day a Week School.

Deze leerlingen komen één keer per week bijeen op één van de locaties van Day a weekschool. Het lesprogramma is vooral gericht op wiskunde en wetenschap, taal, filosofie en denkstrategieën. Hiernaast wordt er aandacht geschonken aan de ontwikkeling van studievoordigheden en zijn er activiteiten om de sociale vaardigheden en persoonlijke reflectie te versterken.

Valeo doet vanaf het schooljaar 2019-2020 mee. Dat betekent dat elk schooljaar een identificatie procedure plaats vindt bij alle leerlingen uit groep 5, 6, en 7. Hierdoor krijgen wij als school (nog) meer zicht op leerlingen die mogelijk onderpresteren. Ook biedt het kansen voor ons om ideeën op te doen voor ons eigen plusklas.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van het passend onderwijs Zuid-Kennemerland: <https://www.passendonderwijs-zk.nl/projecten/project/11/day-a-week-school>

Toppklas

De toppklas is voor leerlingen die op cognitief gebied onvoldoende mee kunnen komen, ondanks de extra hulp in de klas. Deze leerlingen zitten in groep 4 tot en met 7. Zij krijgen in de ochtend op hun eigen niveau les en in de middag doen ze mee met het programma van hun eigen klas.

Peuteropvang Partou

Binnen ons IKC biedt Partou in twee groepen peuteropvang aan, waardoor uw kind na de peuteropvang heel makkelijk door kan stromen naar de basisschool én bso, ideaal! Partou werkt samen met de basisschool en biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. Het ontdekken van eigen mogelijkheden staat voorop en wordt op de peuteropvang gestimuleerd. Spelenderwijs geven we vaardigheden mee die een peuter nodig heeft om goed te kunnen starten bij de kleuters.

Opleidingsschool

Als opleidingsschool staan alle leerkrachten achter de lerende cultuur, die vanuit de samenwerking met de hogeschool van Leiden wordt uitdragen. Op Valeo wordt actief en structureel door alle collega's bijgedragen aan de begeleiding van studenten en het versterken van het opleidingsklimaat.

Studenten vanuit de hogeschool worden zoveel mogelijk toegewezen aan opleidingsscholen, dit betekent dat de school een (in verhouding) groot aantal studenten in alle bouwen moet kunnen plaatsen.

Aan iedere opleidingsschool wordt een schoolopleider verbonden. Voor Valeo is dit Romy Helling.

De schoolopleider is een belangrijk aanspreekpunt en is een dagdeel van de week op de school aanwezig. Samen met de directeur en – indien aanwezig – de stagecoördinator is de schoolopleider verantwoordelijk voor:

- De plaatsing van studenten,
- De begeleiding van studenten,
- De ondersteuning van mentoren in de begeleiding van stagiaires.

Daarnaast onderhoudt de schoolopleider korte lijnen met de coördinerend schoolopleider van TWijs en de instituutopleider van de pabo (Hogeschool Leiden), waardoor er een sterke verbinding is tussen praktijk en opleiding. Vanuit het project 'Opleiden in de School' (OPLIS 2.0) is er een kwaliteitskader opgesteld waarin indicatoren beschreven staan, waaraan een opleidingsschool moet voldoen.



Resultaten

Schoolplan

Eén keer per vier jaar publiceert de school het schoolplan. Dit is een kwaliteitsdocument waarmee de school intern en extern aangeeft waar wij staan en wat in een periode van vier jaar op verschillende beleidsterreinen nagestreefd wordt. Het schoolplan is de basis waaruit de jaarplannen voortkomen. De schoolgids bevat een verkorte weergave.

Opbrengsten

De uitstroomgegevens van de laatste jaren waren als volgt:

Schooljaar 2025 -2026:

WVO 24% HAVO 38% VMBO 35% PRO 3%

Schooljaar 2024-2025:

WVO 8% HAVO 38% VMBO 54% PRO 0%

Schooljaar 2023-2024:

WVO 25% HAVO 35% VMBO 42% PRO 0%

Schooljaar 2022-2023:

WVO 19% HAVO 38% VMBO 43% PRO 0%

Schooljaar 2021-2022:

WVO 19% HAVO 33% VMBO 48% PRO 0%

Schooljaar 2020-2021:

WVO 17% HAVO 38% VMBO 45% PRO 0%

Referentieniveaus 2025-2026	
Rekenen	1F 85% 1S 41%
Lezen	1F 100% 2F 74%
Taalverzorging	1F 91% 2F 44%

We zijn erop gericht de leerlingen zo passend mogelijk uit te laten stromen. Wij volgen onze leerlingen ook nog gedurende hun loopbaan in het voortgezet onderwijs. Zo toetsen wij onze verwijzingen aan de op- en afstroom in het VO.

Onderwijsinspectie

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Leerlingen en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en moet zich verantwoorden over de resultaten. Hierbij gaat het om resultaten in brede zin; krijgen alle leerlingen onderwijs van voldoende kwaliteit, voldoen scholen aan wet- en regelgeving en hebben ze hun financiën op orde? De Inspectie van het Onderwijs houdt hierop toezicht. Daarnaast rapporteert ze gevraagd en ongevraagd over ontwikkelingen binnen het onderwijs, met als doel het onderwijs als geheel te verbeteren.

Schooltijden en inloop

Schooltijden

Voor het schooljaar 2026 - 2027 zijn er tijdelijk afwijkende schooltijden.

Groep 1 t/m 2

maandag	08.30 uur - 12.00 uur	13:00 uur – 15:00 uur
dinsdag	08.30 uur - 12.00 uur	13:00 uur – 15:00 uur
woensdag	08.30 uur - 12.15 uur	
donderdag	08.30 uur - 12.00 uur	13:00 uur – 15:00 uur
vrijdag	08.30 uur - 12.00 uur	

Groep 3 t/m 8

maandag	08.30 uur - 12.00 uur	13.00 uur - 15.00 uur
dinsdag	08.30 uur - 12.00 uur	13.00 uur - 15.00 uur
woensdag	08.30 uur - 12.15 uur	
donderdag	08.30 uur - 12.00 uur	13.00 uur - 15.00 uur
vrijdag	08.30 uur - 12.00 uur	13.00 uur - 15.00 uur

Brengen en halen van de kinderen

De kinderen komen bij voorkeur lopend of met de fiets naar school. Als u toch de kinderen met de auto naar school brengt of haalt verzoeken wij u vriendelijk de auto zoveel mogelijk uit de directe omgeving van de school en niet dubbel te parkeren zodat het overzicht voor iedereen optimaal blijft.

Kleuters worden naar het kleuterplein gebracht, kinderen van groep 3 tot en met 8 lopen tussen 8.15 uur en 8.30 uur zelfstandig de school in. We maken hierbij gebruik van de verschillende in- en uitgangen.

Kleuters uit groep 1/2 verzamelen zich bij het uitgaan van de school op het kleuterplein bij de leerkracht en de leerlingen uit groep 3 tot en met 8 komen zelf de school uit, gebruik makend van de diverse in -en uitgangen. De leerkrachten uit de groepen 3 en 4 lopen met de leerlingen mee naar buiten.

Op deze manier houden we goed overzicht op alle kleine kinderen. Gaat uw kind met een andere ouder mee, geef dit van tevoren even door aan de groepsleerkracht. Op het schoolplein mag niet worden gefietst. Ook vragen wij van ouders het goede voorbeeld te geven door het schoolplein niet te betreden en rondom de school niet te roken.

Honden zijn op het schoolplein toegestaan mits aangelijnd.

Te laat komen

We vinden het belangrijk om op tijd met de lessen te kunnen starten.

Daarom hanteren wij voor te laat komen de volgende regeling:

- Bij 3 keer te laat wordt u door de groepsleerkracht uitgenodigd voor een gesprek waarin een waarschuwing wordt gegeven.
- Bij 6 keer te laat volgt een schriftelijke waarschuwing
- Bij 12 keer te laat zijn wij genoodzaakt bureau leerplicht in te schakelen.

De leerlingen dienen gedurende het schooljaar een minimaal aantal uren onderwijs te ontvangen.

Voor de groepen 1 t/m 2 is dat minimaal 890 uur per jaar en voor de groepen 3 t/m 8 is dat minimaal 970 uur per jaar.

Mede doordat onze groepen 3 en 4 ook op de vrijdagmiddag naar school gaan, maakt Valeo het wettelijk minimum aantal lesuren per jaar.

Praktische zaken

Overblijven (tussen schoolse opvang)

Leerlingen hebben tussen de middag een uur pauze. School biedt de mogelijkheid om tussen de middag over te blijven.

De organisatie hiervan is in handen van kinderopvang Partou samen met het team van de basisschool. Leerlingen kunnen maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag overblijven. Het team van kinderopvangmedewerkers en leerkrachten eet met de leerlingen in de klas. Bij goed weer gaan de leerlingen voor en na het eten buitenspelen, bij slecht weer spelen de leerlingen binnen.

Overblijven € 2,10 per keer. De betaling verloopt per kwartaal via éénmalige incasso. Er wordt gerekend met 40 schoolweken. Gebruik maken van de TSO kan middels het inschrijfformulier af te halen bij de balie in school.

Wij vinden het belangrijk om de tijd, die de leerlingen op school zijn, zo nuttig mogelijk te gebruiken. Daarom willen wij tijdens de lunch nog meer nadruk leggen op gezond eten & bewegen en omgaan met elkaar. In de praktijk betekent dit dat de leerlingen overblijven met leerlingen uit een andere klas (in elk lokaal zijn twee groepen aan elkaar gekoppeld) hierdoor willen wij de verbinding tussen de leerlingen van de school en de verantwoordelijkheid voor elkaar nog meer vergroten. Elke leerling heeft een eigen groep, maar met elkaar zijn wij allemaal onderdeel van IKC Valeo.

Tommy Tomato

TommyTomato levert (warme) lunches vol groente op basisscholen. Zo krijgen kinderen een extra portie groente binnen en leren ze nieuwe smaken kennen. Met TommyTomato krijgt een kind bij de lunch al minimaal 60% van de aanbevolen dagelijkse hoeveelheid groente binnen.

Op maandag en donderdag krijgen alle leerlingen op Valeo tijdens het overblijven een gratis warme groentelunch via Tommy Tomato. Zo zorgen we met elkaar dat leerlingen gezond eten en meer groentes leren eten. Op deze dagen hoeven de leerlingen dus geen lunchpakket van thuis mee te nemen.

Op de overige dagen kunnen ouders zelf aanmelden bij Tommy Tomato en tegenbetaling een groentelunch op school laten bezorgen. Wij vinden het superbelangrijk dat alle kinderen mee kunnen doen. Daarom helpt TommyTomato ouders die de lunch niet (geheel) kunnen betalen. Ouders bepalen zelf wat ze wél kunnen betalen voor de lunch en de rest leggen we bij vanuit sponsoring. Ook als dat het hele bedrag is.

Eten en drinken op school

Tijdens de ochtendpauze wordt er in de groepen gegeten en gedronken. Wij vinden het op school erg belangrijk dat de kinderen gezonde voeding tot zich nemen. Daarom krijgen alle kinderen fruit of groente vanuit school en drinken we bij voorkeur water. Ook tijdens het overblijven vinden we het belangrijk dat de kinderen gezond eten. Snoep, koek en frisdrank zijn daarom niet toegestaan.

Trakteren

Als je jarig bent mag je trakteren, ook op school. Wij hebben de voorkeur voor een voorverpakte gezonde traktatie en vooral niet te veel. Voor jonge kinderen is een traktatie al snel een hele maaltijd. Daarom is het belangrijk dat de traktatie niet te groot is en niet te veel calorieën bevat. In verband met de veiligheid zijn lolly's op school niet toegestaan.

Na het trakteren in de klas mogen de kleuters de kleuterklassen rond om de andere leerkrachten een felicitatie op hun kaart te laten schrijven, vanaf groep 3 schrijft de groepsleerkracht de kaart en mogen klasgenoten hun felicitaties opschrijven.

Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden door de conciërge een tijdje bewaard. Na verloop van tijd verdwijnen deze naar een goed doel. Hier zal melding van worden gemaakt via Parro. Zorg er dus voor dat u op tijd navraag doet op school wanneer u iets mist.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de fotograaf bij ons op school om de kinderen individueel, met broertjes/zusjes (die ook op IKC Valeo zitten) en met de hele klas op de foto te zetten. Aanschaf van de foto's is vrij door ouders te bepalen.

Vakanties en Studiedagen

Vakantie 2026-2027

Herfstvakantie	10 okt. 2026 - 18 okt. 2026
Kerstvakantie	19 dec. 2026 - 03 jan. 2027
Voorjaarsvakantie	20 feb. 2027 - 28 feb. 2027
Goede Vrijdag en Pasen	25 mrt. 2027 - 29 mrt. 2027
Meivakantie	24 apr. 2027 - 09 mei 2027
Pinksteren	16 mei 2027 - 17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027 - 22 aug. 2027

Studiedagen - alle leerlingen zijn vrij

Maandag 19 oktober 2026

Vrijdag 19 februari 2027

Donderdag 25 maart 2027

Studiemiddagen - alle leerlingen zijn vanaf 12 uur vrij

Donderdag 10 september 2026

Dinsdag 15 juni 2027

Margedagen - alle leerlingen zijn vrij

Maandag 17 augustus 2026 na de Zomervakantie

Vrijdag 18 december 2026 voor de Kerstvakantie

Vrijdag 9 juli 2027 voor de Zomervakantie

Ziekte en vervanging

Vervanging bij ziekte leerkracht

Wanneer de leerkracht van uw kind ziek is, meldt hij of zij dit uiterlijk om 7.00 uur aan de schoolleiding. We doen er alles aan om de continuïteit van het onderwijs te waarborgen. De vervanging of opvang van de groep wordt altijd zorgvuldig georganiseerd. We hanteren daarbij een vaste volgorde van mogelijke oplossingen:

1. Vervanging. Onze voorkeur gaat uit naar het inzetten van een vervanger. Dit kan een leerkracht van de flexpool van TWiJs zijn, de duo-partner of een andere leerkracht van de school.
2. Tijdelijke plaatsing in een andere groep. Uw kind krijgt les in een andere groep, bij voorkeur in een parallelgroep. Is uw kind vier jaar? Dan vragen wij u om het thuis te houden.
3. Lesgeven aan twee groepen door één leerkracht. Soms is het mogelijk dat een leerkracht van een parallelgroep ook de leerlingen van de zieke collega begeleidt. Dit gebeurt alleen als de situatie het praktisch toelaat, bijvoorbeeld wanneer de groepen in naastgelegen lokalen zitten.
4. Thuisblijven. Wanneer het voorgaande niet lukt, vragen wij u om uw kind thuis te houden. Wanneer structurele vervanging niet mogelijk is, kunnen we besluiten een wisselrooster in te voeren waarbij leerlingen van bepaalde groepen één dag per week thuisblijven. Ouders worden hierover uiterlijk de dag van tevoren geïnformeerd. Voor leerlingen vanaf groep 4 wordt huiswerk meegegeven. Heeft u geen opvangmogelijkheid, dan kunt u contact opnemen met de directeur. In overleg kan uw kind dan toch op school komen.

In uitzonderlijke gevallen kan de (adjunct-) directeur, kwaliteitscoördinator of remedial teacher een groep tijdelijk overnemen, voor maximaal één of twee dagen. Dit gebeurt alleen als er geen andere opties zijn.

We doen dit met terughoudendheid, omdat deze functies essentieel zijn voor de dagelijkse organisatie en onderwijskwaliteit van de hele school.

Wij begrijpen dat onverwachte uitval van een leerkracht lastig kan zijn. We streven ernaar u altijd tijdig en duidelijk te informeren over de situatie van gemaakte keuzes. Zo zorgen we samen voor een veilige en stabiele leeromgeving voor uw kind.

Ziekmelding leerling

Ziekmelden kan vóór schooltijd via Parro.

Ziekteverzuim

Kinderen die meer dan 150 uur in een schooljaar van school verzuimen zullen een oproep krijgen van de schoolarts. Als je 150 uur niet op school bent geweest, heb je al 10% van de onderwijstijd gemist. Daardoor kan een kind allerlei hiaten in zijn ontwikkeling krijgen en wordt het moeilijk om de lesstof te begrijpen.

De schoolarts kan tips geven over hoe het kind sterker en gezonder kan worden en dus minder vaak ziek zal zijn.

Ondersteuningsbehoeften

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften

Binnen de grenzen van onze mogelijkheden bieden wij een passend onderwijsaanbod. Daarbij maken wij transparant wat wij wel en niet kunnen bieden (zie 'Grenzen aan ondersteuning'). Voor ieder kind realiseren wij zoveel mogelijk 'adequaat onderwijs'.

Daarmee bedoelen wij: een onderwijsaanbod dat zoveel mogelijk is afgestemd op wat het kind nodig heeft, zowel in pedagogisch (opvoedkundig) als didactisch (onderwijskundig) opzicht. De school heeft beschreven staan wat het aan extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften kan bieden. Ook al is de school erop gericht de maximale inspanning te verrichten om ieder kind op school te houden, kan het zo zijn dat de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften de expertise van de school te boven gaan. Daarnaast kan het zo zijn dat er bij de leerlingen een grote mate van afhankelijkheid is van individuele begeleiding en/of een leerling daardoor niet meer in de groep kan functioneren. In deze gevallen zal de school met u gesprekken starten over het vinden van een andere meer passende onderwijs- of zorgplek. Hieronder staat uitgewerkt hoe de school de ondersteuning heeft vormgegeven, wie daarbij betrokken is en met welke partners wordt samengewerkt.

Schoolondersteuningsprofiel Passend onderwijs

Visie op passend onderwijs en ondersteuning

Bij IKC Valeo staat de ontwikkeling van elk kind centraal. Onze visie op passend onderwijs is verankerd in onze kernwaarden: ik wil en ik kan. We geloven dat ieder kind recht heeft op onderwijs dat aansluit bij zijn of haar mogelijkheden. Wij streven naar een inclusieve omgeving waarin leerlingen zich veilig voelen, zich gewaardeerd weten en de ruimte krijgen om hun talenten te ontwikkelen. De ondersteuning die wij bieden is erop gericht dat elk kind kan groeien met daarbij hoge verwachtingen van alle kinderen.

Basisondersteuning

De basisondersteuning omvat alles wat structureel aanwezig is binnen onze school. Leerkrachten differentiëren in de klas met behulp van verlengde instructie, compacten en verrijken. We werken met drie instructieniveaus en gebruiken bij groep 3-8 het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (Cito) en bij groep 1/2 Mijnschoolgroep. De resultaten van de leerlingen volgen we systematisch en houden we bij in het

leerlingvolgsysteem. We gebruiken twee soorten toetsen: methode-onafhankelijke toetsen en methode-afhankelijke toetsen.

Methode-onafhankelijke toetsen zijn de Leerling in Beeld-toetsen voor groep 3 t/m 8. Leerling in Beeld is een leerlingvolgsysteem waarbij de volgende onderdelen worden getoetst rekenen, spelling, technisch - en begrijpend lezen. De toetsen nemen we af volgens een jaarlijks vastgestelde toetskalender. Methode-afhankelijke toetsen voor groep 3 t/m 8 geven aan of het kind de aangeboden leerstof voldoende begrepen heeft. Dit is voor de vakken rekenen, taal en spelling. De methodetoetsen geven een beeld van de ontwikkeling en vormen de basis van de rapportcijfers. Voor meer uitleg over de methodes verwijzen we naar blz. 26 en 27 – Vakinhoudelijke informatie.

Op basis van deze beide toetsinstrumenten en observaties werken we met een beknopt groepsplan. Hierin wordt beschreven welke vorm van instructie de groep, een kleine groep of een

individuele leerling op diverse gebieden nodig heeft. Vanuit dit plan wordt er gestructureerd lesgegeven. Doelen, methoden en organisatie worden in de dagplanning per groep beschreven. Om het ontwikkelingsproces te kunnen volgen hanteren we ook observatieformulieren.

De sociaal-emotionele ontwikkeling volgen we onder andere via de KiVa monitor en door middel van KiVa-lessen. Tweemaal per jaar vullen de leerlingen een online-vragenlijst in over welbevinden en veiligheid in school. Vanaf groep 5 wordt er gewerkt met SterkWerk. Dit is een aanvulling op KiVa. Bij SterkWerk worden er specifieke rollen toebedeeld aan kinderen, is de groeimindset een belangrijk onderdeel en wordt er een KlasseVergadering ingezet. Door leerlingen positief te benaderen en te complimenteren, zowel vanuit de leerkracht als de leerlingen onderling, wordt er gewerkt aan een groeimindset. Voor meer informatie kunt u terecht op blz. 29. – Sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het team van Valeo stelt samenwerking centraal. Leerkrachten observeren bij elkaar in de klas, geven elkaar feedback, bereiden samen lessen voor en denken samen na over verbetermogelijkheden.

De instructie van de lesstof is afgestemd op de behoefte van de groep en de leerling. De leerlingen krijgen op verschillende momenten en op gevarieerde wijze hun uitleg. Door middel van klassenbezoeken en bouwvergaderingen houden wij elkaar scherp.

Binnen de basisondersteuning geven wij extra begeleiding op het gebied van:

- Lees- en spellingproblemen (inclusief dyslexie): protocol leesproblemen/dyslexie, inzet van extra leeshulp.
- Rekenproblemen (inclusief dyscalculie): protocol rekenproblemen met ERWD-principes en aanvullende ondersteuning.
- Meer- en hoogbegaafdheid: Levelwerk, plusklas, protocol hoogbegaafdheid.
- Gedragsproblemen, taakwerkgedrag en sociaal emotionele achterstanden: inzet van gedragsdeskundige, KiVa-programma en SterkWerk.
- Taalachterstanden: observaties, logopedie, VVE (voor jonge kinderen), Bouw!.
- Medisch handelen: het veiligheidsprotocol.

De leerkracht is eerstverantwoordelijk en werkt nauw samen met de kwaliteitscoördinatoren. De KC'ers regisseren de zorgstructuur, analyseren de resultaten, en coördineren het. Onze gedragsdeskundige ondersteunt bij specifieke hulpvragen op sociaal-emotioneel vlak. Dit kan passend zijn voor de groep, een kleine groep leerlingen en/of op individueel niveau.

Elke leerling gedraagt zich anders. Dit kan een signaal zijn, waarin om een specifieke aandacht wordt gevraagd van de leerkracht. Bij Passend onderwijs staat de afstemming tussen het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht/school en de onderwijsbehoeften van het kind centraal.

Onze gedragsdeskundige, Maudy Teucher, verricht activiteiten op het gebied van preventie, signalering, advisering, begeleiding en evaluatie. Daarbij gaat het om activiteiten gericht op leerlingen, ouders, leerkrachten en TSO. Ze is een vast lid van het interne zorgteam en ondersteunt het team bij het vinden van de juiste aanpak.

Basisondersteuning

In de onderstaande tabel wordt beschreven wat wij als school bieden in de basisondersteuning en op welk ondersteuningsniveau (ON). We hanteren in het basisonderwijs drie niveaus. Het eerste ondersteuningsniveau (ON1) is gericht op de gehele groep in de klas. Er kan hierbij gedacht worden aan kwalitatief goede instructie, voldoende leertijd en goed klassenmanagement. Op het volgende niveau (ON2) spreken we van extra begeleiding in de klas, zoals verlengde en/of verdiepende instructie en extra leertijd. Het laatste ondersteuningsniveau (ON3) op de basisschool behelst specifieke onderwijsbehoeften voor de individuele leerling of een kleine groep leerlingen.

Gebied	Aanpak / protocol	Organisatie (binnen/buiten de groep)	Aanwezige specialisten
Lezen, spelling, dyslexie	Protocol dyslexie, (extra leeshulp), Bouw!, Zuidvallei	ON 2 binnen de groep	Taalspecialist, kwaliteitscoördinator
Rekenen, dyscalculie	Rekenprotocol, inzet extra rekenbegeleiding en differentiatie	ON 2 binnen de groep	Rekenspecialist, kwaliteitscoördinator
Meer- en hoogbegaafdheid	Verrijkingsopdrachten, plusklas, observaties	ON2 Verrijking binnen de groep; ON2 buiten de groep (plusklas)	HB-specialist, kwaliteitscoördinator
Taak-/werkgedrag	Time timer, koptelefoon, werkscherm, nadenkstoel (time-out)	ON 2 de groep	Gedragsspecialist, kwaliteitscoördinator
Taalontwikkeling	VVE-programma, observaties	ON 2 binnen de groep	VVE-coördinator
(Lichte) gedragsproblemen	KiVa-programma, SterkWerk, klassenobservaties	ON 2 Binnen de groep ON 3 Buiten de groep	Gedragsspecialist, IB
Medisch handelen	Veiligheidsprotocol	ON 3	BHV'ers

Extra ondersteuning

Soms is er meer nodig dan de basisondersteuning. In dat geval bieden wij extra ondersteuning op maat. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders en leerling (vanaf groep 5) en wordt zo nodig vastgelegd in een handelingsplan. In bepaalde gevallen wordt er een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Voorbeelden van extra ondersteuning zijn:

- Sociaal-emotionele trainingen, inzet kindercoach of gedragsspecialist.
- Begeleiding vanuit externen (zoals CJG, logopedie, JGZ of jeugdzorgpartners etc).
- Plaatsing in onze TOPP-klas.

Het signaleren en inzetten van extra ondersteuning verloopt via observaties, toetsen, gesprekken en indien nodig een MDO. De KC'er coördineert dit proces. groep kan functioneren. In deze gevallen zal de school met u gesprekken starten over het vinden van een andere meer passende onderwijs- of zorgplek. Hieronder staat uitgewerkt hoe de school de ondersteuning heeft vormgegeven, wie daarbij betrokken is en met welke partners wordt samengewerkt.

Grenzen aan de ondersteuning

Hoewel we veel ondersteuning kunnen bieden, zijn er ook grenzen. Bijvoorbeeld wanneer er sprake is van:

- Intensieve één-op-één begeleiding voor lange tijd.
- Ernstig externaliserend gedrag dat de veiligheid van de groep structureel ondermijnt.
- Langdurig onderwijs op afstand (bijv. bij thuiszitters).

In zulke situaties zoeken we samen met ouders en het samenwerkingsverband naar een passende vervolgplek of ondersteuning.

Samenwerking met ouders, leerlingen en externen

Ouders zijn belangrijke partners in het onderwijsproces. Zij worden actief betrokken bij alle stappen in het ondersteuningstraject door middel van oudergesprekken, ontwikkelplangesprekken en klasseninloopmomenten.

In onze school vinden wij het belangrijk dat alle leerlingen zich gezien en gehoord voelen. Daarom geven wij invulling aan het hoorrecht. Het hoorrecht houdt in dat álle leerlingen het recht hebben om hun mening te geven over de ondersteuning die de school biedt, zowel bij de basisondersteuning als bij de extra ondersteuning. Op deze manier krijgen wij beter inzicht in wat leerlingen nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

Als school organiseren wij het hoorrecht op de volgende manier:

Dit betekent dat we leerlingen vragen naar hun ervaringen en wensen rondom ondersteuning. Dit gebeurt o.a. via tevredenheidsvragenlijsten en de KiVa-monitor. Wij geloven dat kinderen waardevolle inzichten en ideeën hebben die kunnen bijdragen aan hun leeromgeving en het schoolklimaat.

Tijdens de startgesprekken met leerlingen en ouders én bij het opstellen van een OPP denken leerlingen actief mee over wat zij nodig hebben van de leerkracht om zich goed te kunnen ontwikkelen.

In de klas hebben kinderen regelmatig de gelegenheid om hun ideeën en feedback te delen, bijvoorbeeld tijdens KiVa-kring of een Klasse!Vergadering. Wij geloven dat dit niet alleen hun communicatieve vaardigheden versterkt, maar ook hun vermogen om samen te werken en conflicten op te lossen. Dit helpt in de

ontwikkeling naar een wereldburger.

Daarnaast is er een leerlingenraad binnen de school waar kinderen hun stem kunnen laten horen. Deze betrokkenheid helpt hen niet alleen om actief deel te nemen aan de schoolgemeenschap, maar leert hen ook over democratische processen en verantwoordelijkheden.

De opbrengsten van het hoorrecht gebruiken wij om onze basisondersteuning verder te versterken. Dit doen wij door signalen en ideeën van leerlingen serieus te nemen en waar mogelijk te vertalen naar verbeteringen in ons aanbod. Tijdens bouw-, team- en MT-vergaderingen bespreken we de feedback van leerlingen. Op basis hiervan wordt er vastgesteld welke verbeteringen nodig zijn in onze werkwijze naar de leerlingen.

Wij informeren u als ouder over belangrijke ontwikkelingen en aanpassingen, zodat u weet hoe wij samen met onze leerlingen blijven werken aan passend onderwijs.

"Ik vind rekenen heel moeilijk, maar ook heel leuk. De juf legt het goed uit en helpt me als ik het niet snap".

Onze school werkt samen met diverse externe partners zoals CJG, jeugdverpleegkundige, logopedie, leerplicht, Haarlem Taal en het samenwerkingsverband Zuid-Kennemerland.

Evaluatie en borging van kwaliteit

De kwaliteit van onze ondersteuning wordt jaarlijks geëvalueerd. Dit gebeurt op verschillende niveaus:

- Op leerlingniveau: via LVS-resultaten, observaties, gesprekken, KiVa resultaten.
- Op groepsniveau: via LVS-resultaten, observaties, gesprekken, KiVa resultaten.
- Op schoolniveau: via LVS-resultaten, in het MT, bouwvergaderingen, met het kernteam en tijdens studiedagen, KiVa resultaten.
- Met ouders: via oudergesprekken en oudertevredenheidspeilingen.
- Met leerlingen: via de KiVa-monitor en gesprekken.

Teamleden professionaliseren zich via coaching, studiedagen en deelname aan het leernetwerk van TWijs.

Signalering en aanmelding

Het signaleren van onderwijsbehoeften gebeurt door de leerkracht. Op basis van toetsen, observaties en gesprekken wordt samen met de KC'er bepaald of een leerling extra ondersteuning nodig heeft. De stappen zijn:

1. Signalering door de leerkracht.
2. Overleg in groeps- of leerlingbespreking met KC'er.
3. Contact met ouders.
4. Bepalen van extra ondersteuningsbehoefte (plan, verwijzing of inzet externe)
5. Eventuele inzet van externe deskundigen.

Extra uitleg

Externe zorg

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland

Passend onderwijs heeft als doel heeft dat alle leerlingen een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en mogelijkheden. Op basis van de Wet passend onderwijs, die sinds augustus 2014 van kracht is, hebben schoolbesturen zorgplicht: ze zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van passend onderwijs en krijgen daarvoor de middelen van het ministerie van OC&W.

Om passend onderwijs goed te kunnen vormgeven, maken de scholen van TWijs deel uit van het Samenwerkingsverband passend onderwijs Zuid-Kennemerland. Hierin zitten alle scholen voor primair onderwijs uit de gemeenten Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmerliede en Spaarnwoude, Heemstede en Zandvoort. In een ondersteuningsplan is het gezamenlijke beleid beschreven waarin scholen zoveel mogelijk inclusief onderwijs verzorgen. We streven naar een gedifferentieerd onderwijsaanbod zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.”



Onderzoek door deskundigen

Soms willen school of ouders onderzoek laten verrichten naar bijvoorbeeld de leercapaciteiten van leerlingen of naar mogelijke dyslexie. Wij laten dergelijk onderzoek doen door psychologen of orthopedagogen die lid zijn van het NIP (Nederlands Instituut voor Psychologen) of de NVO (Nederlandse Vereniging voor pedagogie en Onderwijskundigen).

Wij werken alleen met onderstaande deskundigen:

- Registerpsycholoog NIP
- Orthopedagoog Generalist NVO
- Kinder- en jeugdpsychologen NIP
- Orthopedagogen-generalist NVO
- Gezondheidszorgpsychologen BIG.

Deze kwaliteitseis geldt ook voor onderzoek dat ouders laten verrichten op eigen initiatief.

De inschrijving in het Kinder- en Jeugdpsycholoog NIP register of het Orthopedagoog-Generalist NVO-register laat zien dat iemand minstens een vakbekwaamheidsniveau heeft op postmasterniveau. Leden en geregistreerden zijn gebonden aan de beroepscode. Elke vijf jaar moeten de geregistreerden aantonen dat zij hun vak hebben bijgehouden door werk en door het volgen van scholing en intervisie; dan wordt hun registratie voor vijf jaar verlengd.

Dyslexie

Bij dyslexie is sprake van hardnekkige lees- en of spellingproblemen op woordniveau, die met intensieve begeleiding nauwelijks tot niet te verhelpen zijn (didactische resistentie). Dyslectische leerlingen laten een mate van vooruitgang zien als ze goede instructie krijgen, voldoende oefenen met tekst lezen en gebruikmaken van hulpmiddelen bij lezen en schrijven.

Vanaf medio groep 4 kunnen de leerlingen getest worden op dyslexie. Deze aanvraag wordt ingediend bij Hyperionhelpt, een samenwerking van verschillende jeugdhulporganisaties in Zuid-Kennemerland en IJmond. Eerdere signalen die mogelijk duiden op dyslexie worden door de leerkracht geregistreerd en besproken met betrokkenen. Voorafgaande aan een onderzoek wordt een handelingsplan opgesteld en wordt er extra hulp op school en thuis gegeven.

Als er sprake is van dyslexie, ontvangen de ouders na onderzoek een dyslexieverklaring. De KC'er bewaart een kopie in het leerlingdossier. Door een externe organisatie wordt er, indien er sprake is van ernstige dyslexie, een behandeling gegeven en waar mogelijk onder schooltijd op school.

Jeugdarts

(GGD, afdeling Jeugdgezondheidszorg)

In de basisschoolperiode wordt uw kind twee keer onderzocht. Het eerste onderzoek vindt plaats wanneer uw kind vijf jaar is. Voor dit eerste onderzoek logt u in via DigiD en vult u het formulier zo nauwkeurig mogelijk in zodat, naast de gegevens van het consultatiebureau, ook de oudergegevens aanwezig zijn op het moment van het eerste onderzoek.

De doktersassistente kijkt tijdens het onderzoek naar lengte, gewicht, visus en gehoor. Er volgt een screeningsgesprek over de kinderen, waarbij de ouders toestemming hebben gegeven, met de JGZ-arts (jeugdgezondheidszorg-arts), leerkracht en IB'er. In dit gesprek wordt het gedrag, de gezondheid, het welzijn en de ontwikkeling besproken.

Aan de hand van de gegevens kunnen kinderen worden uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de JGZ-arts bij de GGD. Mocht het al duidelijk zijn dat er hulp/zorg nodig is dan kunnen het kind en ouders hier ook voor terecht bij de jeugdarts.

In groep 7 vindt er voor het laatst een onderzoek plaats. De kinderen worden gescreend op lengte, gewicht en visus. Het gehoor vindt op indicatie plaats. De ouders vullen vooraf twee vragenlijsten in, door in te loggen via DigiD. Ook dan volgt een screeningsgesprek met de JGZ-verpleegkundige, leerkracht en IB'er. Aan de hand van de gegevens kunnen kinderen worden uitgenodigd voor een consult bij de arts, verpleegkundige of doktersassistente.

Via het zorgteam, signaleringslijsten van leerkrachten en IB'er, of op aanvraag van ouders kunnen er buiten de reguliere consulten ook onderzoeken op indicatie plaatsvinden.

Het kan voorkomen dat bij bijzonderheden uw kind het jaar daarop opnieuw wordt opgeroepen, meestal voor een gedeeltelijk onderzoek. Bij bijzonderheden kan de JGZ-arts uw kind naar de huisarts, logopedist of fysiotherapeut verwijzen. Bij leer en gedragsproblemen komt de jeugdarts te hulp, die kijkt welke hulpverlening aansluit bij de behoeften van uw kind op dat moment.

Dit zijn externe organisaties, die zowel individueel als in groepen testen en onderzoeken afneemt. Hier zijn onder andere psychiaters, (ortho-) pedagogen, psychologen en maatschappelijk werkers in dienst. De IB'er van Valeo begeleidt de gehele procedure. Ouders kunnen een dergelijke praktijk ook zelf benaderen voor begeleiding of advies.

De GGD is te bereiken op
telefoonnummer: 023 789 1777 of
via de website:
<https://www.ggdkennemerland.nl/jeugdgezondheidszorg>.

Voor vragen over de ontwikkeling van uw kind kunt u ook altijd terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).
Zie de pagina hiernaast voor meer informatie.

De gezinscoach van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Onze school heeft een samenwerking met de gezinscoach van het CJG.

De gezinscoach helpt ouders met opvoedingsvragen. Dat kunnen eenvoudige tot ingewikkelde opvoedingsvragen zijn. De gezinscoach heeft al veel gezinnen terzijde gestaan waardoor problematiek in een vroeg stadium verholpen werd. Veel ouders hebben de hulp van het CJG als toegewijd, professioneel en prettig ervaren.

De gezinscoach pakt samen met de ouders de huidige problemen in het gezin aan. Ouders kunnen zelf, via de leerkracht of IBer, om begeleiding van de gezinscoach vragen. Leerkrachten kunnen de gezinscoach ook adviseren aan ouders. Het eerste gesprek met de gezinscoach vindt op school plaats met de betrokken IBer en de leerkracht.

Als ouders contact met het CJG willen buiten de school om dan kunnen ouders het Informatie & Adviesteam van het CJG bellen (088 9958484). De gezinscoach houdt tijdens het traject in het gezin contact met school indien ouders dit willen.

Fysiotherapie

Leerlingen die motorische ondersteuning nodig hebben worden gescreend en begeleid door de fysiotherapeute. Bij ons op school zijn twee fysiotherapeuten op dinsdag en vrijdag onder schooltijd aan het werk met de betreffende leerlingen. Zij werken vanuit het instituut voor fysiotherapie in Heemstede. De begeleiding die zij geven wordt uit de zorgverzekering van de ouders betaald.

Logopedie

Soms wordt in overleg met de ouders een kind verwezen naar de logopedie vanwege een spraakprobleem of een taalachterstand. De schoolarts of de huisarts schrijft hiervoor een verwijzing. De logopedie wordt vanuit de zorgverzekering van de ouders betaald. Wij werken samen met meerdere logopedisten in onze wijk.

Kernteam

Wij werken met een kernteam op school met als doel de zorg rondom kinderen regelmatig met elkaar te bespreken. In dit kernteam zitten de coach van Centrum, jeugd en gezin (CJG), de schoolarts, de schoolverpleegkundige, de leerplichtambtenaar, consultant samenwerkingsverband, brugfunctionaris, directeur en KC'ers van school.

Het kernteam of een gedeelte daarvan komt 2 keer per jaar bij elkaar.

Aanmelding & toelating

Alle kinderen hebben recht op gelijke onderwijskansen. Daarvoor moet het onderwijs toegankelijk zijn voor alle kinderen. Wij beschrijven hieronder het aanmeldings- en toelatingsbeleid.

Plaatsen en toelaten

Aanmelding van leerlingen met onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte op een reguliere basisschool Haarlemse basisscholen hanteren allemaal eenzelfde plaatsingsbeleid voor toekomstige vierjarigen.

Zie hiervoor www.naarschoolinHaarlem.nl.

Aanmelding bij scholen in een andere gemeente dan Haarlem dient schriftelijk te gebeuren, via het inschrijfformulier van TWijs. Dat is op te halen bij de school.

Het doel van plaatsing in het regulier primair onderwijs is dat de ontwikkeling van het kind wordt bevorderd. Sommige kinderen zijn beter op hun plaats op een IKC of in het (v)so. Deze afweging gebeurt zorgvuldig. In de regio Zuid-Kennemerland wordt hiervoor het volgende stappenplan gehanteerd. Dit stappenplan geldt ook bij een gewenste overstap naar een andere basisschool.

Aanmelding

U kunt uw kind aanmelden vanaf de dag dat het drie jaar is:

- In de gemeenten Bloemendaal, Heemstede en Zandvoort meldt u uw kind direct aan bij de school, dit kan via het inschrijfformulier van TWijs.
- In de gemeenten Haarlem en Spaarndam verloopt de aanmelding via het centrale plaatsingsbeleid van de gemeente. Meer informatie kunt u vinden op de website: www.naarschoolinHaarlem.nl

Na de aanmelding vult u het intakeformulier van de school in. Uiterlijk tien weken voor de vierde verjaardag willen wij dit ingevuld en ondertekend retour ontvangen. Indien uw kind extra ondersteuning nodig heeft, vragen wij u dat aan te geven.

Extra ondersteuningsbehoefte

Als blijkt dat uw kind extra onderwijs- of ondersteuningsbehoefte heeft, nodigen wij u uit voor een gesprek. In dit gesprek:

- Vragen wij of u uw kind eerder bij een andere school heeft aangemeld.
- Vragen wij of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties.
- Leggen wij de toelatingsprocedure uit.
- Onderzoeken en overleggen wij intern met het team of plaatsing mogelijk is.

Informatie verzamelen

We verzamelen informatie die nodig is om de ondersteuningsbehoefte goed in beeld te krijgen. Dat doen we bijvoorbeeld bij het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal. Dit gebeurt altijd met uw toestemming.

Toelatingsafweging

De school bekijkt wat uw kind nodig heeft en of wij die ondersteuning binnen onze mogelijkheden kunnen bieden. Daarbij houden we rekening met:

- De pedagogische en didactische behoeften van uw kind.
- De kennis en vaardigheden van onze leerkrachten.
- De organisatie van de groep en de school.
- De fysieke ruimte en materialen.
- De veiligheid en rust in de klas.
- De balans tussen zorg en onderwijs.

De school onderzoekt op basis van de inventarisatie wat de leerling nodig heeft om op school goed te kunnen functioneren. En welke mogelijkheden en middelen de school zelf heeft en welke ondersteuningsmogelijkheden er door anderen, zoals gemeente en speciaal onderwijs, geboden kunnen worden. Soms blijkt dat we een kind niet de ondersteuning kunnen bieden die nodig is. Dit kan bijvoorbeeld komen door:

1. Grondslag van de school.
2. Een zodanige verstoring van rust en veiligheid binnen de groep, dat het leerproces wordt belemmerd.
3. De verhouding tussen verzorging of behandeling en het onderwijs moet in balans zijn. Het onderwijsaanbod moet leidend kunnen blijven. Als de ondersteuningsbehoefte te zwaar drukt op de onderwijstijd of -kwaliteit, kan dit plaatsing in de weg staan.
4. Capaciteitsgrenzen aan de groep.
5. De leerbaarheid van het kind.

Besluit over toelating

De school neemt binnen zes weken na ontvangst van de volledige aanmelding een besluit. Deze termijn kan één keer met vier weken worden verlengd. De schooldirecteur neemt, nadat hij/ zij het team heeft gehoord, het besluit over toelating van de leerling. Hij geeft daarmee dus antwoord op de vraag of de school wel of niet in staat is – dankzij of ondanks de inzet van de middelen – de leerling kwalitatief goed onderwijs te bieden, afgestemd op diens behoeften. Het besluit wordt uiteraard in een gesprek met de ouders toegelicht.

a. Bij niet-plaatsing

Als de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan worden geplaatst, dan helpen wij u zoeken naar een andere passende school. Dat kan een reguliere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis) onderwijs (SBO of SO). We zoeken hierbij samen met u naar de best passende oplossing.

b. Bij plaatsing

Wanneer plaatsing mogelijk is, stellen wij samen met u een ondersteuningsplan op. Hierin staat wat uw kind nodig heeft, welke ondersteuning wordt ingezet en hoe we dit organiseren. Dit plan wordt twee keer per jaar geëvalueerd met u. Als blijkt dat we tegen grenzen aanlopen, bespreken we mogelijke vervolgstappen samen met u.



Onderwijs aan nieuwkomers

Wij beschrijven hoe onderwijs aan nieuwkomers in onze regio is georganiseerd en welke ondersteuning beschikbaar is voor deze leerlingen

In de regio Zuid Kennemerland is het nieuwkomersonderwijs centraal georganiseerd rond de Internationale Taalklas (ITK) in Haarlem. Deze taalklas vormt de eerste opvang voor basisschoolleerlingen van ongeveer 6 tot 12 jaar die net in Nederland zijn aangekomen en de Nederlandse taal nog onvoldoende beheersen. In de ITK krijgen zij een intensief en op maat gemaakt programma gericht op taalverwerving en brede ontwikkeling, met als doel een goede start te maken in het Nederlandse onderwijs.

Na deze periode stromen leerlingen door naar een reguliere basisschool in hun woonomgeving. Deze overgang wordt zorgvuldig begeleid door een doorstroomcoördinator en ondersteund met een warme overdracht, zodat scholen direct kunnen aansluiten bij het niveau en de behoeften van de leerling.

Een belangrijke rol in de regionale organisatie speelt het Adviescentrum HaarlemTaal, dat nauw verbonden is aan de ITK. Dit centrum ondersteunt basisscholen bij het bieden van passend onderwijs aan nieuwkomers en verzorgt tegelijkertijd nazorg voor leerlingen die zijn doorgestroomd. Daarbij richt HaarlemTaal zich onder meer op taalontwikkeling, differentiatie, en een cultuur- en traumasensitieve aanpak.

Door deze combinatie van centrale opvang, begeleide doorstroom en structurele ondersteuning van scholen ontstaat in Zuid Kennemerland een samenhangende aanpak, waarin nieuwkomers stap voor stap worden begeleid naar volwaardige deelname aan het regulier onderwijs.

Samenwerkingsverband Zuid-Kennemerland

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland. Dit samenwerkingsverband zorgt ervoor dat voor elk kind een passende plek wordt gevonden. We werken hierin nauw samen met ouders, reguliere scholen en het (voortgezet) speciaal onderwijs. Soms levert het SO of het SBO (in onze regio heet dit een IKC) een bijdrage aan een passend onderwijsaanbod op de basisschool (door kennis te delen en informatie te verstrekken), soms wordt de leerling tijdelijk geplaatst op een SO of een IKC.

Alle afspraken over extra zorg voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte en eventuele plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs, zijn terug te vinden in het Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband Zuid-Kennemerland (dit kunt u vinden via deze link).

Voortgezet onderwijs

Traject naar het voortgezet onderwijs

Speciale aandacht is er voor de kinderen van groep 8 die van de basisschool naar het voortgezet onderwijs gaan. Op de informatieavond, die op school na de zomervakantie, voor groep 7, georganiseerd wordt, worden de ouders geïnformeerd over de wijze waarop de kinderen van groep 7 en 8 voorbereid worden op het vervolgonderwijs. Wij informeren de leerlingen en hun ouders over de zogenaamde open dagen die door het voortgezet onderwijs georganiseerd worden. Naast de reguliere LIB en methode toetsen gebruiken wij voor de leerlingen in groep 8 aanvullende toetsen.

- Drempelonderzoek
- Doorstroomtoets

De verplichte eindtoets:

Wij nemen in februari de doorstroomtoets bij de leerlingen van groep 8 af.

Voor meer informatie: Schooladvies en doorstroomtoets in groep 8 | [Rijksoverheid.nl](https://rijksoverheid.nl)

Het basisschooladvies

Het basisschooladvies is het leidend criterium voor het vervolgonderwijs en dient kwalitatief onderbouwd te worden. Daarbij kijkt de school onder andere naar:

- aanleg en talent van de leerling
- de leerprestaties
- de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode
- de concentratie
- de motivatie
- het doorzettingsvermogen
- de werkhouding
- andere schoolse vaardigheden van een leerling
- de aanleg en de talenten van een leerling

Het basisschooladvies is gebaseerd op de leerprestaties van een leerling gedurende een aantal jaren.

De basisschool kan de volgende basisschooladviezen voor het voortgezet onderwijs geven:

- praktijkonderwijs (PrO)
- vmbo Beroepsgerichte leerweg met/ zonder lwoo
- vmbo Kader leerweg met/ zonder lwoo
- vmbo Theoretische leerweg met/ zonder lwoo
- havo
- vwo

Binnen het samenwerkingsverband Zuid/Kennemerland is afgesproken dat de advisering naar het voortgezet onderwijs volgens de richtlijnen van de wet loopt, dat wil zeggen dat zowel enkelzijdig als dubbelzijdig (bijv. havo/vwo) schooladvies mogelijk is.

Nadat het definitief basisschooladvies gegeven is, kan er voor de leerlingen een vervolgschool worden uitgezocht. De ouders zijn hierbij verantwoordelijk voor de aanmelding van hun kind.

Er bestaat vóór het moment van aannemen en daarna een contact tussen de leerkracht van groep 8 en de brugklascoördinatoren van de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs. Via rapportages, die ons toegezonden worden, blijven wij de leerlingen de eerste jaren in het voortgezet onderwijs volgen. De leerlingen van wie bekend is dat zij veel zorg en extra hulp nodig hebben, hebben wellicht ook zorg nodig in het voortgezet onderwijs. In sommige gevallen wordt een LWOO aangevraagd, omdat deze leerling een leerachterstand heeft opgelopen. (LWOO = leerwegondersteunend onderwijs).

Overdracht naar het VO kan bij uitzondering via een MDO plaats vinden. Dit overleg vindt al vroeg in het schooljaar plaats zodat ouders hun kind op tijd kunnen aanmelden op de scholen die deze voorzieningen en begeleiding bieden. In Haarlem hanteren de scholen voor het voortgezet onderwijs een procedure voor plaatsing van de kinderen. Als er teveel leerlingen worden aangemeld vindt er een loting plaats onder toezicht van een notaris.

Wij hebben hier als basisschool geen enkele invloed op.

Naar de brugklas

Wanneer een leerling overstapt naar het voortgezet onderwijs (VO), heeft de nieuwe school gegevens over die leerling nodig. In Zuid-Kennemerland (Bloemendaal, Haarlem, Heemstede en Zandvoort) gaat de overdracht van gegevens digitaal (het zg. Onderwijskundig rapport). Naast de overdracht van gegevens gaat ook de aanmelding voor vo-scholen digitaal. Basisscholen geven ouders een code waarmee kan worden ingelogd op www.de-overstap.nl. Zie voor meer informatie www.de-overstap.info. De Overstap gebruikt voor de overdracht van gegevens de Overstapservice Onderwijs (OSO). Hiermee kunnen scholen gegevens veilig en betrouwbaar digitaal uitwisselen, conform de wettelijke eisen.

Met het onderwijskundig rapport draagt de basisschool gegevens over die de VO-school nodig heeft voor het leren en begeleiden van de leerling. In principe worden uitsluitend gegevens uitgewisseld die relevant zijn voor de nieuwe school. Dit zijn:

- gegevens van de instelling/school
- gegevens van de leerling en zijn ouders en eventueel verzorgers
- het overstapadvies
- gegevens over de schoolloopbaan (doublures e.d.)
- verslag van sociaal-emotioneel functioneren (t.a.v. schooltaken en werkhouding)
- verzuim
- toetsresultaten

De basisschool is verantwoordelijk voor de inhoud van het overstapdossier. De ouders hebben te allen tijde inzagerecht in het onderwijskundig rapport. U kunt hierin echter geen wijzigingen aanbrengen, wel kan desgewenst uw zienswijze toegevoegd worden.

Mediĳnverstrekking en medisch handelen op school

Op school krijgen we regelmatig te maken met leerlingen die zich niet lekker voelen. Denk aan hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of een insectenbeet. In zulke gevallen is de leerkracht vaak het eerste aanspreekpunt voor het kind. Kleine klachten kunnen soms met eenvoudige middelen, zoals paracetamol, worden verlicht. Ook komt het voor dat ouders of verzorgers de school vragen om voorgeschreven medicijnen toe te dienen of om medische handelingen uit te voeren, zoals het geven van een injectie of sondevoeding. Dit kan het voor sommige leerlingen mogelijk maken om regulier onderwijs te volgen. Tegelijkertijd brengen zulke verzoeken medische en juridische verantwoordelijkheden met zich mee.

Mediĳnprotocol

Binnen onze school wordt gewerkt volgens het officiële mediĳnprotocol van TWiJs. Dit protocol biedt duidelijke richtlijnen en waarborgen drie situaties:

1. Als een leerling ziek wordt op school
We nemen contact op met ouders/verzorgers en handelen naar bevind van zaken. Zelf geven wij geen medicatie zonder voorafgaande toestemming.
2. Het verstrekken van medicijnen op verzoek van ouders
Alleen na schriftelijke toestemming en duidelijk instructie van ouders én, indien van toepassing, de arts, mogen medicijnen worden toegediend. Hierbij moet ook een formulier worden ingevuld en ondertekend. Dit document is op school beschikbaar.
3. Uitvoeren van medische handelingen
Denk aan het geven van injecties of sondevoeding. Dergelijke handelingen worden alleen uitgevoerd wanneer dit vooraf zorgvuldig is afgestemd met ouders/verzorgers, artsen en de school. Daarbij gelden strikte voorwaarden rond veiligheid, bekwaamheid en instemming van de betrokken medewerker.

Volgens het arbeidsrecht is een leerkracht niet verplicht medische handelingen uit te voeren waarvoor hij of zij zich niet bekwaam of bevoegd voelt. De school respecteert dit. We zoeken in zulke gevallen samen met ouders naar een passende oplossing, bijvoorbeeld via externe zorgverleners of een andere medewerker binnen de school.

Het volledige protocol is te vinden op:
[Mediĳnprotocol versie 4.0 DEF 2022-02-09.pdf](#)



Afspraken over de samenwerking tussen ouders en school

Samenwerking tussen ouders en school

Een goede samenwerking tussen ouders en school is essentieel voor het welzijn en de ontwikkeling van ieder kind. School en ouders hebben daarbij ieder hun eigen verantwoordelijkheid. Samen dragen we bij aan een veilige, stimulerende leeromgeving voor elk kind.

Door open communicatie, wederzijds respect en betrokkenheid maken we van school een plek waar kinderen met plezier kunnen leren en groeien. In onderstaand overzicht ziet u wat u van ons mag verwachten en wat wij van u verwachten.



Wat de school doet	Wat wij van ouders/verzorgers verwachten
Wij zorgen voor kwalitatief goed onderwijs, zoals vastgelegd in het schoolplan en de schoolgids.	De ouders/ verzorgers onderschrijven de inhoud en uitgangspunten van de schoolgids en schoolplan.
Wij bieden transparantie in beleid. Onze schoolgids bevat, of verwijst naar, belangrijke protocollen, zoals: • Pestprotocol • Protocol toelating en verwijdering van leerlingen • Klachtenregeling	De ouders/verzorgers steunen de school bij de uitvoering van de diverse protocollen zoals het pestprotocol.
Wij zorgen voor duidelijke informatie. Minstens twee keer per jaar informeren wij u over de vorderingen en het welbevinden van uw kind. Daarnaast houden wij u op de hoogte van belangrijke schoolzaken.	De ouders/verzorgers tonen belangstelling in de vorderingen van hun kind door naar rapportavonden en de informatieavond te komen.
Tijdige signalering en zorg. Bij leer- of gedragsproblemen nemen wij snel contact op met ouders. We leggen afspraken vast in een zorgplan, volgen dit zorgvuldig en evalueren op vaste momenten.	De ouders/verzorgers informeren de school als hun kind problemen heeft in de thuissituatie of op school die van invloed kunnen zijn op het kind.
Samenwerking met hulpverlening. Indien nodig betrekken wij externe professionals. Dit doen wij altijd in overleg met ouders.	De ouders/verzorgers verlenen medewerking wanneer extra zorg nodig is. Dit kan ook inhouden dat uw kind besproken wordt met externe deskundigen.
Wettelijke verplichtingen. Wij houden ons aan de voorgeschreven schooltijden en zorgen ervoor dat alle wettelijke lesuren worden aangeboden. Verlof wordt toegekend volgens de leerplichtwet.	De ouders/verzorgers maken afspraken met externe hulpverleners en artsen in principe buiten schooltijd. Ouders/verzorgers houden rekening met de leerplichtwet en vragen tijdig verlof aan bij de schoolleiding.
Respectvolle communicatie. We zorgen voor een veilige en respectvolle omgeving, waar iedereen zich gehoord voelt. Bij conflicten zoeken we samen naar een oplossing.	De ouders/verzorgers communiceren met respect, ook over andere kinderen en ouders. Bij conflicten verwachten we een positieve grondhouding en bereidwilligheid naar het zoeken van een oplossing.
Gelijkwaardigheid en respect. Wij respecteren de cultuur, achtergrond en geloofsovertuiging van ouders en leerlingen	De ouders/verzorgers respecteren en ondersteunen de grondslag van de school en dragen bij aan een veilige, positieve schoolomgeving.

Ouderparticipatie

Inschrijving

Wanneer ouders voor Valeo kiezen en geplaatst zijn vanuit het Gemeentelijk plaatsingsbeleid, ontvangen zij een bevestiging van deze plek. Ouders vullen 'het ouderformulier aanmelding 3 jarige' in, waardoor Valeo de begeleidingsbehoefte van het kind in kaart kan brengen.

De school heeft 6 tot 10 weken de tijd om dit onderzoek te doen. De school kan dan na toestemming van ouders informatie opvragen bij de voorschoolse voorziening. Ouders krijgen 6 weken voordat hun kind 4 jaar wordt een kennismakingsgesprek met de leerkracht. In dit gesprek komt de ontwikkeling van het kind ter sprake en worden praktische zaken besproken.

Dan krijgen zij 'het ouderformulier start 4 jarige' mee naar huis en leveren dat het eerste wenmoment weer in. Hiermee start het educatief partnerschap van ouders en school. Ouders worden meerdere keren per jaar verwacht op gesprekken gericht op de ontwikkeling van de leerling.

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie bestaat uit een aantal ouders van onze school en een directielid. Zij verlenen hulp bij activiteiten zoals het Sinterklaasfeest, Kerst en de sportdag. Ongeveer één keer in de zes weken komen zij op de dinsdagavond bij elkaar om te vergaderen over de activiteiten die nog komen gaan.

Medezeggenschapsraad

Veel beslissingen die door het bestuur en door de schoolleiding genomen worden, zijn van belang voor het personeel en de leerlingen van onze school. Het is de taak van de medezeggenschapsraad (MR) om met de directie van de school mee te denken, adviezen te geven en mee te beslissen over

alles wat de school aangaat. In de MR zitten op dit moment drie ouders en drie leerkrachten. Zij zijn tijdens de MR-verkiezing gekozen en vertegenwoordigen team en ouders. U kunt de MR-leden aanspreken op het schoolplein of een bericht sturen via Parro.

De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. De vergaderingen zijn in principe toegankelijk voor alle ouders en leerkrachten.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) is een overkoepelende raad voor alle scholen die aangesloten zijn bij TWijs. De GMR adviseert het bestuur en heeft advies- en instemmingsrecht aangaande bepaalde voorstellen en voorgenomen besluiten van het bestuur die alle scholen aangaan. De medezeggenschap over zaken die alleen een afzonderlijke school betreffen, wordt uitgeoefend door de medezeggenschapsraad (MR) van de school zelf. De GMR richt zich dus alleen op bovenschools beleid.

De GMR bestaat uit zeven ouders en zeven personeelsleden, in totaal 14 leden. Zij zijn als ouder of als personeelslid verbonden aan een van de scholen van TWijs. In de GMR vertegenwoordigen zij echter het belang van alle TWijs-scholen en niet dat van hun eigen specifieke school. Elk GMR-lid is contactpersoon voor de MR van één of meerdere scholen. Daardoor weten GMR en MR van elkaar wat er leeft en speelt op de scholen. Het medezeggenschapsstatuut en de reglementen voor de GMR en de MR vindt u op de website van TWijs.

De brugfunctionaris

De brugfunctionaris legt de verbinding tussen het gezin thuis, het kind op school en – waar nodig – met professionals, instanties en partners in de wijk. Zo hebben ouders iemand die naast hen staat, kunnen leerkrachten en docenten zich blijven concentreren op hun kerntaak en komen leerlingen beter aan leren toe.

Bij ons op school is Muriel Kleinfeld de brugfunctionaris. Zij helpt ouders bijvoorbeeld bij de aanvraag jeugdsportfonds en verzorgt de aanvragen bij het jeugdeducatiefonds.

Hierdoor hebben we alle dagen schoolfruit en kunnen alle leerlingen mee op schoolreisje en schoolkamp.



Informatie aan ouders

Op IKC Valeo werken wij met het ouderportaal Parro. Dit portaal gebruiken we om het uitwisselen van informatie zo soepel mogelijk te laten verlopen. Om u zo goed mogelijk te informeren ontvangt u, begin van het schooljaar van de leerkracht en via Parro, een hand-out met praktische informatie over de dagelijkse gang van zaken.

Ook ontvangt u via Parro het Valeojournaal. Het Valeojournaal is een schoolkrant waar de leerlingen uit de groep aan het woord zijn. Elke maandelijkse editie heeft een andere groep de hoofdrol in het Valeojournaal. Daarnaast komt er, afhankelijk van het thema, twee keer per jaar een Valeojournaal van de hele school uit. Alle groepen zijn dan aan het woord en vertellen over het thema van die periode.

Iedere groep heeft een blog, via Parro, waarin informatie en foto's worden gedeeld, die specifiek voor de groep bedoeld zijn. Op het ouderportaal vindt u ook de jaarkalender en u blijft via Parro op de hoogte van belangrijke informatie over de klas van uw kind.

Parro | Dé oudercommunicatie-app | ParnasSys

Hiernaast heeft Valeo een eigen website waar regelmatig een stukje staat over wat er in de diverse klassen gebeurt en waar u algemene informatie kunt vinden.

U kunt de site vinden op www.ikc-valeo.nl.

We starten het nieuwe schooljaar met een nieuwjaarsreceptie voor ouders en kinderen.

In de eerste weken van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd voor een startgesprek met de leerkracht.

Naar aanleiding van het startgesprek worden vervolgspraken met u ingepland.

Ieder jaar is er een inloopavond, waarbij u de schriften en werkjes van de kinderen kunt bekijken en waar werkstukken getoond worden na afloop van een project.

Twee keer per week starten de kleuterklassen met een spelinloop. Ouders mogen even de klas in komen om te zien waar de kinderen mee bezig zijn.

Tot slot krijgen de ouders bij de groepen 1/2 een aantal keer per jaar de gelegenheid in de klas te kijken bij de afsluiting van een thema.

Als u tussendoor behoefte heeft aan een gesprek met de leerkracht bent u altijd welkom om een afspraak te maken.



Leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkeling van onze leerlingen te volgen maken wij, net als alle andere scholen, gebruik van een leerlingvolgsysteem. Wij gebruiken Leerling in Beeld (voorheen Cito 3.0). De leerlingen uit de groep 3-8 maken twee keer in het jaar toetsen voor verschillende vakgebieden zoals: begrijpend lezen, spelling, technisch lezen, woordenschat en rekenen & wiskunde toetsen van LiB. De toetsresultaten worden toegevoegd aan het rapport.

Om de ontwikkeling van kleuters goed te kunnen volgen maken wij gebruik van het observatiesysteem MijnKleuterGroep.

Rapportfolio

Wij houden de vorderingen van de leerlingen nauwgezet bij. Alle leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Het eerste rapport verschijnt in februari, het tweede voor de zomervakantie.

Het rapport bestaat uit een aantal schriftelijke beoordelingen over de ontwikkeling van het kind. In de kleutergroepen komt het rapport tot stand aan de hand van observaties die worden geregistreerd in MijnKleuterGroep.

Op het rapport van groep 3, 4 en 5 worden de resultaten aangeduid met een vierpuntsschaal. De vierpuntsschaal geeft aan of een onderdeel onvoldoende, wisselend, voldoende of goed is. Vanaf groep 6 wordt er naast de vierpuntsschaal ook gebruik gemaakt van cijfers. In groep 6 zijn dit hele cijfers (6), in groep 7 worden de cijfers afgerond op halve (6,5) en in groep 8 staat er één cijfer achter de komma (6,8). Wij geven cijfers wanneer er sprake is van een meetbaar resultaat (bijvoorbeeld bij een toets van rekenen, spelling of topo aardrijkskunde).

We gebruiken een letter als de beoordeling door middel van observatie, een persoonlijke indruk of inschatting tot stand komt. Vanuit de leerlingen is ook het inzicht in eigen ontwikkeling, eigen leerdoelen en portfolioblad VierKeerWijzer onderdeel van het rapport.

Bij de start op de basisschool krijgt uw kind het rapport in een map mee naar huis. Daarna krijgt uw kind de rapporten in een envelop mee naar huis. U kunt de bladen dan in de map toevoegen.

Informatievoorziening gescheiden ouders

De school houdt ouders op de hoogte van de ontwikkeling, de schoolprestaties en het welbevinden van hun kind. Ook wanneer ouders gescheiden zijn, blijft dit onze verantwoordelijkheid. Ons uitgangspunt is altijd het belang van het kind. In de meeste gevallen is het belangrijk dat beide ouders goed geïnformeerd blijven over wat er op school speelt. Daarom werken wij met het Protocol Informatievoorziening gescheiden ouders. Hierin staat:

- Hoe wij informatie delen met beide ouders;
- Wat ouders van ons mogen verwachten;
- Wat wij van ouders verwachten;
- Hoe u als ouder actief betrokken kunt blijven bij schoolzaken van uw kind.

Het protocol staat op de website van TWijs en kunt u bekijken via deze link. Door duidelijke afspraken en goede samenwerking zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het verdient – ook wanneer de thuissituatie verandert.



Vrijwillige ouderbijdrage

De school vraagt u een vrijwillige ouderbijdrage. Met deze bijdrage worden extra activiteiten en voorzieningen bekostigd die niet door de overheid worden vergoed, zoals excursies, uitstapjes, vieringen en culturele activiteiten.

De ouderbijdrage is nadrukkelijk vrijwillig. Wanneer u de ouderbijdrage niet of niet volledig betaalt, leidt dit nooit tot uitsluiting van deelname aan onderwijsactiviteiten. Alle leerlingen nemen altijd deel aan het volledige onderwijsprogramma en de door de school georganiseerde activiteiten.

De school informeert u jaarlijks over de hoogte van de ouderbijdrage en de besteding daarvan. Scholen kunnen deze bijdrage en de invulling ervan aanpassen aan de eigen situatie.

Ouderbijdrage 2026-2027

Ieder schooljaar wordt op basis van vrijwilligheid een ouderbijdrage gevraagd voor een aantal activiteiten waarvoor van rijkswege geen vergoeding wordt gegeven. Het gaat hier om activiteiten zoals de sportdag (veld huur, versnaperingen), Koningsspelen, Sinterklaas (kleding, aankomst, cadeautjes onderbouw, snoepgoed), Kerst, (attenties, aankleding school) en Pasen (lunch), afscheid groep 8, de laatste schooldag, maar ook voor de aanschaf van bijvoorbeeld bibliotheekboeken, huishoudelijke kosten AC, administratieve kosten AC en representatie AC.

De bijdrage is vastgesteld op € 35,00. Ouders krijgen ook de gelegenheid om méér te betalen dan de vrijwillige bijdrage.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten die door school worden georganiseerd, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet (kunnen) betalen.

Sponsoring en donaties

Door sponsoring kunnen wij financiële speelruimte creëren die zowel ten goede komt aan het onderwijs als aan allerlei andere activiteiten. Onze school staat daarom positief tegenover sponsoring. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Daarom willen wij op een transparante en zorgvuldige manier met sponsoring omgaan.

De scholen van TWiJs houden zich aan de richtlijnen van het sponsorconvenant zoals dat in 2020 tussen het onderwijs en het ministerie van OC&W is afgesloten.

Daarin staan onder andere de volgende uitgangspunten:

- De samenwerking met de sponsor mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- De inhoud van het onderwijs mag niet worden beïnvloed;
- Het uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- Alle betrokkenen bij de school moeten op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan.

Voor sponsoring of een donatie is altijd instemming van de medezeggenschapsraad nodig. Een donatie die/sponsorbedrag dat groter is dan € 2500 moet gemeld worden bij het bestuur van TWiJs.

Verzekeringen

Schoolongevallenverzekering

De scholen van TWijs zijn verzekerd in het geval van schoolongevallen. Leerlingen zijn daardoor tijdens de schooluren en op weg naar en van school verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk. Ook bij uitstapjes of sporttoernooien die door school georganiseerd worden, zijn deelnemers en begeleiders verzekerd. Hierbij geldt dat de verzekeraar bepaalt of tot een uitkering wordt overgegaan. Daarvoor moet aan de polisvoorwaarden zijn voldaan. De uitkeringen kennen een maximum.

Geneeskundige en tandheeskundige kosten worden – tot een bepaald maximum – uitsluitend vergoed wanneer de eigen ziektekostenverzekering van ouders/verzorgers de kosten niet of niet volledig voor haar rekening neemt (bijvoorbeeld in verband met eigen risico).

Voor vragen over de verzekering kunt u terecht bij de schoolleiding.

Algemene aansprakelijkheid

De school is in principe niet aansprakelijk voor het doen en laten van de leerlingen. Voor schade die de leerling zelf aanricht, legt de wetgever de verantwoordelijkheid niet bij de school, maar – afhankelijk van de leeftijd – óf bij de leerling zelf, óf bij de ouders/wettelijke vertegenwoordigers. Een voorbeeld: er scheurt een jas doordat twee kinderen vechten of bij spel. De school kan dat niet altijd voorkomen en hoeft de schade niet te vergoeden. Het is daarom belangrijk dat ouders een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben.

Alle TWijs-scholen zijn verzekerd tegen algemene aansprakelijkheid. Dit geldt voor gevallen waarin een leerling schade lijdt door verwijtbaar handelen van de school.

De verzekeraar bepaalt of de school aansprakelijkheid moet opnemen en voor welk bedrag; dat doet de school niet zelf.

Eigendommen leerlingen

De school is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor verlies van of schade aan eigendommen van leerlingen; dit valt daarom niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van de school. Dit staat nadrukkelijk in de wet om discussies over aansprakelijkheid te voorkomen. De eigenaar van de spullen is zelf aansprakelijk voor zijn spullen, in dit geval de leerling/ouders.

Dit neemt niet weg dat het heel vervelend is wanneer er spullen wegraken of kapot gaan, zeker omdat dit bij basisschoolleerlingen nogal eens voorkomt. Het is mogelijk om u hiervoor apart te verzekeren (onder andere bij Verus).

Mobiele telefoons en smart watches met bluetooth

Met ingang van het schooljaar 2024-2025 worden mobiele devices (mobiele telefoons, tablets of smartwatches) niet meer toegestaan in het primair onderwijs. Het verzoek aan ouders is daarom om kinderen hun mobiele devices zoveel mogelijk thuis te laten, wanneer het niet noodzakelijk is om deze mee te nemen.

In geen enkel geval is de school aansprakelijk voor schade of diefstal van mobiele devices. Het meenemen ervan is altijd op eigen risico.

Wanneer er communicatie met ouders nodig is verloopt dit telefonisch of via het oudercommunicatieplatform Parro met de leerkracht of administratie op school. Mocht het echt noodzakelijk zijn om uw kind persoonlijk te kunnen bereiken op (een) speciek(e) dag(en) bespreek dit dan voorafgaand aan de lesdag met de leerkracht.

Wanneer kinderen hun mobiele device(s) wel meenemen naar school hanteren wij de volgende afspraak:

- Kinderen leveren hun mobiele device(s) in bij de leerkracht en deze worden bewaard in een speciale bak .
- Kinderen bewaren hun mobiele device(s) uitgeschakeld in hun eigen jas of tas.

Deze voorwaarden gelden gedurende de gehele lesdag (zowel in school als op het schoolplein), dus ook tijdens de pauzes.

Wanneer kinderen zich niet aan de afspraak houden wordt het mobiele device direct ingenomen en kan deze einde van de dag opgehaald worden bij de leerkracht.

De hierboven beschreven afspraken worden begin van het schooljaar met de kinderen besproken en wanneer nodig gedurende het schooljaar herhaald.

Klachten

Klachtenregeling

Overal gaan wel eens dingen mis of zijn er misverstanden. Mocht u het op bepaalde punten niet eens zijn met ons, of klachten hebben over de gang van zaken op school, dan kunt u onderstaande route volgen. Klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over de begeleiding van leerlingen, (straf) maatregelen of beslissingen van de directie of leerkrachten, beoordeling van leerlingen, de praktische organisatie, maar ook over discriminerend gedrag, seksuele intimidatie of ongewenste intimiteiten.

Onderstaand vindt u de meest wenselijke 'route', bestaande uit vier stappen die u kunt doorlopen om een klacht in te dienen. Daarnaast zijn er op school, bij het bestuur en extern mensen die u kunt raadplegen om u te helpen bij het indienen van uw klacht; deze worden in de volgende paragraaf 'Hulp bij uw klacht' besproken.

Daarnaast kunt u altijd terecht bij de landelijke klachtencommissie.

De route

1. U bespreekt uw klacht bij voorkeur eerst met de direct betrokkene, bijvoorbeeld de leerkracht van uw zoon of dochter. Samen zoeken we naar een goede oplossing.
2. Als dat voor u niet het gewenste resultaat oplevert, dan kunt u een afspraak maken met de directeur.
3. Als u er met de school niet uitkomt, of als uw klacht over de directeur gaat, kunt u zich wenden tot TWijs (het bestuur). Eerst heeft u een voorgesprek met de bestuurssecretaris en/of de beleidsadviseur onderwijs, daarna gaat u zo nodig in gesprek met het bestuur. Ons schoolbestuur heeft het landelijke model klachtenregeling ondertekend (zie klachtenregeling TWijs op de website). Hoewel er sprake kan zijn van verschillende belangen, is ons er alles aan gelegen klachten zorgvuldig en met respect voor de betrokkenen af te handelen.
4. Indien het voor u niet wenselijk of mogelijk is om een klacht rechtstreeks te bespreken, bijvoorbeeld vanwege de aard van de klacht, of als afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, dan kunt u uw klacht voorleggen aan de Stichting Geschillen

Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO); zie paragraaf Landelijke klachtencommissie hieronder.

Hulp bij uw klacht

Externe vertrouwenspersonen TWijs

Externe vertrouwenspersonen TWijs

Voor klachten op school die te maken hebben met sociaal gedrag, zoals discriminatie/ racisme; agressie/geweld; seksuele intimidatie of pesten kunt u terecht bij de externe vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon:

- is onafhankelijk
- heeft geen hiërarchische relatie met het College van Bestuur
- behandelt informatie vertrouwelijk, tenzij er sprake is van een vermoeden van een misdrijf

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen bij de externe vertrouwenspersoon terecht voor:

- een luisterend oor
- advies en ondersteuning
- begeleiding bij een klacht

Dit geldt met name bij zaken rondom:

- ongewenste omgangsvormen
- machtsmisbruik
- integriteitskwesties

De vertrouwenspersoon kan ook helpen bij het leggen van contact met instanties die kunnen ondersteunen bij het oplossen van problemen.

De gegevens van de externe vertrouwenspersoon zijn:

Bernadette Hes

In-B-tween Advies

E-mail: info@in-b-tweenadvies.nl

Telefoon: 06-25538458

Contactpersoon op school

U kunt er ook voor kiezen om uw klacht (eerst) te melden bij de contactpersoon van de school. De contactpersoon draagt zorg voor de eerste opvang, kan u informatie geven over de klachtenregeling en u eventueel in contact brengen met de vertrouwenspersonen. De interne contactpersoon heeft zelf geen bemiddelende rol.

Op onze school zijn contactpersonen:

Joyce Haverdings

joyce.haverdings@twijs.nl

en Gaby Veen

gaby.veen@twijs.nl

Vertrouwensinspecteur

Bij klachten rond geweld en seksuele intimidatie of seksueel misbruik kan iedereen – dus ook een kind – rechtstreeks contact opnemen met de vertrouwensinspecteur van de inspectie onderwijs via 0900 111 3 111.

De vertrouwensinspecteur luistert en informeert. Zo nodig adviseert de vertrouwensinspecteur ook, bijvoorbeeld over een traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

Geschillencommissie passend onderwijs

Ouders van leerlingen in het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en het (voortgezet) speciaal onderwijs kunnen bij de Geschillencommissie passend onderwijs (GPO) een geschil indienen tegen het schoolbestuur over:

- (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben
- de verwijdering van leerlingen
- de vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Op de website van de Geschillencommissie passend onderwijs Geschillencommissie passend onderwijs (GPO) - Onderwijsgeschillen Geschillencommissie passend onderwijs leest u alles over het indienen van uw verzoekschrift tot behandeling van het geschil.

Postadres: Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht en e-mailadres: info@onderwijsgeschillen.nl

Kindermishandeling en huiselijk geweld

Het team hanteert samen met de andere scholen van het samenwerkingsverband Zuid-Kennemerland de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode beschrijft welke stappen een school moet doorlopen bij het signaleren en behandelen van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. Het doel hiervan is dat sneller en adequater wordt gehandeld en dat daardoor minder kinderen worden geconfronteerd met geweld en mishandeling. De meldcode ligt ter inzage bij de directie.

Verwijsindex

Bij een vermoeden van kindermishandeling zal de school meestal de stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zetten. Daarnaast kan een melding worden gedaan in de Verwijsindex risicojongeren (0-23 jaar). Dit is een digitaal samenwerkingsinstrument voor professionals zoals leerkrachten, hulpverleners en begeleiders. Het doel van de Verwijsindex is dat professionals met elkaar in contact komen als zij voor eenzelfde kind signaleren dat het in zijn ontwikkeling bedreigd wordt. Het doel daarvan is een gezamenlijke aanpak van de problematiek van de leerling en zijn gezin. De Verwijsindex is opgenomen in de wijziging van de Wet op de jeugdzorg en daarmee wettelijk verplicht voor alle professionals in de jeugdketen.

Ook contactpersonen en vertrouwenspersonen die binnen hun taakuitoefening informatie krijgen over vermeende zedendelicten, hebben de verplichting om het bevoegd gezag onmiddellijk te informeren. Vertrouwenspersonen kunnen zich in dit geval niet op hun geheimhoudingsplicht beroepen.

Meldplicht en aangifteplicht bij seksuele intimidatie en geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen behandelen klachten van ouders/leerlingen zorgvuldig. Als het bestuur van TWijs klachten van ouders en leerlingen krijgt over situaties waarbij mogelijk sprake is van (een vermoeden van) ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is het bestuur verplicht om aangifte te doen bij politie of justitie. Alleen dan is gerechtelijke vervolging mogelijk.

Daarnaast hebben personeelsleden meldplicht: als zij vermoeden of weten dat een medewerker van school een zedenmisdrijf pleegt, moeten zij dit melden bij de directie of het bestuur en bij de vertrouwensinspecteur. Alleen zo kan het bevoegd gezag daadwerkelijk op de hoogte worden gebracht van een mogelijk strafbaar feit.

De aangifte- en meldplicht gelden als een medewerker van de school een zedenmisdrijf pleegt. Onder 'medewerker' wordt hier verstaan zowel personeelsleden als personen die buiten dienstverband werkzaamheden verrichten voor de school, zoals stagiairs, schoonmaakpersoneel, uitzendkrachten en vrijwilligers. Alle medewerkers en betrokkenen bij het onderwijs beschikken over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)

De meldplicht geldt voor alle personeelsleden.

Privacybescherming

Om onze taak als school goed te kunnen uitvoeren hebben wij persoonsgegevens van onze leerlingen en hun ouders/ verzorgers nodig. Uiteraard gaan wij uiterst zorgvuldig met deze gegevens om. Zo zorgen wij dat ze goed beveiligd zijn. De toegang tot de gegevens is beperkt tot een minimaal aantal personen.

Wij verwerken alleen persoonsgegevens

- om te voldoen aan een wettelijke verplichting, zoals de bekostiging van onderwijs;
- vanwege een gerechtvaardigd belang, zoals bij de inzet van digitale leermiddelen;
- vanwege de uitvoering van een publiekrechtelijke taak, zoals bij de toelaatbaarheidsverklaring van speciaal onderwijs en de Overstap Service Onderwijs (OSO);
- vanwege de uitvoering van de onderwijsovereenkomst, zoals bij het innen van de ouderbijdrage;
- om vitale belangen te beschermen, zoals bij de registratie van (ernstige) allergieën.

Wanneer wij gegevens willen verwerken die niet onder deze doelen vallen, zullen wij u schriftelijk om toestemming vragen. Dat doen wij bijvoorbeeld voor het gebruik van beeldmateriaal. Deze toestemming kunt u op elk moment intrekken.

Daarnaast heeft u het recht om de verwerkte gegevens in te zien, te laten aanpassen, bezwaar te maken, te laten wissen en te verzoeken om de gegevensverwerking te staken. Een verzoek daartoe kunt u indienen bij de functionaris gegevensbescherming van TWijs: fg@twijs.nl. Wanneer u klachten heeft die betrekking hebben op privacy verwijzen wij u naar onze klachtenregeling.

Wij delen persoonsgegevens alleen met derden wanneer dit echt nodig is om de doelen te bereiken. Om er zeker van te zijn dat deze partijen, bijvoorbeeld het ministerie

van Onderwijs, of de aanbieders van digitale leermiddelen, de gegevens net zo zorgvuldig behandelen als wij dat doen, sluiten we met hen verwerkersovereenkomsten, waarin wij hun verplichtingen vastleggen.

Meer informatie over het verwerken van persoonsgegevens door TWijs vindt u in de privacyverklaring op de website van TWijs.nl. Tevens kunt u hier ook het protocol sociale media vinden. Hier vindt u de afspraken die wij hebben gemaakt over ons gewenste gedrag op sociale media.

Verder vragen we ouders geen foto's of ander beeldmateriaal in en rondom school te maken en/of te (online) te delen zonder toestemming van de directie.



Leerplicht

Leerplicht

Vanaf de dag dat uw kind vier jaar wordt, mag het naar school. Zodra uw kind vijf is (vanaf de eerste dag van de maand na de vijfde verjaardag), is schoolbezoek verplicht. Uw kind moet dan ook officieel staan ingeschreven.

Als het volledige schoolprogramma nog te belastend is, mag uw kind –in overleg met de directie– maximaal vijf uur per week thuisblijven. In bijzondere gevallen kan de directie nog eens vijf uur per week extra vrijstelling verlenen. Vanaf zes jaar geldt de leerplicht volledig en is er geen ruimte meer voor deze extra uren.

Er is vrijwel geen mogelijkheid om vakantieverlof buiten de schoolvakanties toe te kennen.

De leerplichtwet biedt alleen ruimte voor een gezinsvakantie van twee weken (tien schooldagen) buiten de schoolvakanties als sprake is van seizoensgebonden werk of piekdruk. In deze gevallen moet u kunnen aantonen dat er sprake is van onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen als u tijdens de schoolvakantie verlof moet opnemen. Extra vakantieverlof wordt niet toegekend vanwege organisatorische problemen in uw bedrijf. Verlof wordt dan ook nooit verleend louter op basis van een werkgeversverklaring. Extra vakantieverlof wordt nooit toegekend in de eerste twee weken van het schooljaar. Voor bijzonder verlof, zoals een wereldreis, dient u contact op te nemen met de leerplichtambtenaar.

Verlof buiten de schoolvakanties

Niet toegestaan

Verlof buiten de schoolvakanties wordt in principe niet verleend. De volgende redenen zijn geen geldige reden voor extra verlof:

- Verjaardagen of familiebezoek (ook in het buitenland)
- Goedkope vliegtickets of vermijden van files
- Vakantie buiten de reguliere schoolvakanties
- Winnende reis of andere persoonlijke redenen
- Behandelingen zoals logopedie of dyslexie (plan deze buiten schooltijd)

Wel toegestaan

In sommige gevallen kan de directeur bijzonder verlof verlenen:

- Gewichtige omstandigheden
Bijvoorbeeld bij een overlijden, huwelijk of jubileum van een familielid, of bij een wettelijke verplichting die niet buiten schooltijd kan worden nagekomen.
- Behandeling bij leerproblemen
Als uw kind vastloopt in zijn ontwikkeling en behandeling nodig is die niet buiten schooltijd kan plaatsvinden, kan onder voorwaarden verlof worden verleend. Dit gebeurt op basis van advies van de leerkracht, intern begeleider en directie, en moet onderbouwd zijn met bijvoorbeeld een behandelplan.
- Medische noodzaak
Bijvoorbeeld als extra vakantie medisch noodzakelijk is. Dit moet worden aangetoond met een verklaring van een arts.

- Beroep van ouders

De leerplichtwet biedt alleen ruimte voor een gezinsvakantie van twee weken (tien schooldagen) buiten de schoolvakanties als sprake is van seizoensgebonden werk of piekdruk. In deze gevallen moet u kunnen aantonen dat er sprake is van onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen als u tijdens de schoolvakantie verlof moet opnemen. Extra vakantieverlof wordt niet toegekend vanwege organisatorische problemen in uw bedrijf. Verlof wordt dan ook nooit verleend louter op basis van een werkgeversverklaring.

Let op:

- Extra vakantieverlof wordt nooit verleend in de eerste twee weken van het schooljaar.
- Voor een wereldreis dient u contact op te nemen met de leerplichtambtenaar.

Overige verlofaanvragen

Bezoeken aan huisarts, tandarts of ziekenhuis dienen zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland te worden. Indien de afspraak onder schooltijd valt, bent u verplicht om uw kind op school op te komen halen.

Uitzonderlijk verlof aanvragen

Verlof dient u schriftelijk aan te vragen bij de directeur, bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren. Aanvraagformulieren zijn op school verkrijgbaar.

- Voor verlof tot en met tien dagen beslist de directeur.
- Voor verlof langer dan tien schooldagen vanwege gewichtige omstandigheden beslist de leerplichtambtenaar. In geval van een verlofaanvraag voor een wereldreis, met toestemming van de leerplichtambtenaar, zijn er twee opties: 1.) De leerling wordt uitgeschreven of 2.) De leerling blijft ingeschreven staan. In dit laatste geval blijft de school wettelijk verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod en de onderwijsontwikkeling van het kind.

Daarom worden er afspraken vastgelegd in een overeenkomst of plan met ouders.

- Aanvragen voor meer dan tien dagen extra vakantieverlof worden altijd afgewezen door de school, evenals extra verlof in de eerste twee weken van het schooljaar.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De schoolleiding is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden, die proces-verbaal kan opmaken.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de directeur of de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

Vrijstelling van onderwijs

Volgens de wet op het primair onderwijs zijn alle leerlingen verplicht deel te nemen aan het onderwijs. Wel kan het voorkomen dat ouders een verzoek hebben om hun kind vrij te stellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. Een vrijstelling kan alleen worden gegeven door het bestuur. Bij toezegging bepaalt het bestuur welke onderwijsactiviteiten voor de vrijstelling in de plaats komen.

Verlof bij religieuze verplichtingen

Bij godsdienstige of levensbeschouwelijke feestdagen heeft uw kind recht op verlof. Denk aan Chinees of Joods Nieuwjaar, het Suikerfeest, Offerfeest of Holifeest. U hoeft hiervoor geen aanvraag in te dienen; een mondelinge mededeling aan de school volstaat. Per gebeurtenis geldt doorgaans één dag verlof.

Schorsing en verwijdering

Schorsing, verwijdering en time-out

Als school streven we naar een veilige, prettige en leerzame omgeving voor ieder kind. Soms is er echter sprake van gedrag dat zó ernstig is, dat tijdelijke of – in uiterste gevallen – blijvende maatregelen nodig zijn. We nemen schorsing of verwijdering nooit lichtvaardig. In het basisonderwijs is schorsing primair een ordemaatregel, geen strafmaatregel. Als school gebruiken we deze periode om de rust te herstellen of vast te stellen wat hiervoor nodig is. In deze tekst leggen we u duidelijk uit wat een time-out, schorsing of verwijdering inhoudt. Hier vindt u het volledige protocol voor time-out, schorsing en verwijdering.

Time-out (maximaal één dag)

Een time-out betekent dat uw kind voor maximaal één dag niet op school komt. Dit kan bijvoorbeeld nodig zijn als het gedrag van uw kind tijdelijk de rust in de klas verstoort of als een korte afkoelperiode nodig is. Een time-out geldt voor maximaal één dagdeel of schooldag. U wordt hiervan altijd op de hoogte gesteld. Dit is géén officiële schorsing en wordt niet gemeld aan de leerplichtambtenaar of onderwijsinspectie.

Schorsing (maximaal vijf schooldagen)

Bij een schorsing mag uw kind tijdelijk niet op school komen, voor maximaal vijf schooldagen. Dit kan nodig zijn als het gedrag van uw kind de orde, veiligheid of het leerproces ernstig belemmert.

- U ontvangt altijd een schriftelijke uitleg met de reden en de duur van de schorsing.
- De onderwijsinspectie wordt (anoniem) geïnformeerd.
- In spoedgevallen kan een leerling met onmiddellijke ingang worden geschorst.

Verwijdering van school

Verwijdering is een ingrijpende beslissing waarbij het schoolbestuur bepaalt dat een leerling niet langer op school kan blijven. Dit gebeurt alleen als er echt geen andere oplossing meer mogelijk is. In grote lijnen zijn er vier gronden voor verwijdering van een leerlingen:

1. De school kan niet (langer) voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling. De verwijdering is dan vooral onderwijskundig en/of organisatorisch ingegeven.
2. Verwijdering op basis van ernstig wangedrag van de leerling. Enkele voorbeelden van wangedrag zijn: overtreding van de schoolregels, agressief gedrag, bedreiging, vandalisme, seksuele intimidatie.
3. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. In dit geval is het van groot belang dat er gedragsregels zijn hoe de school met wangedrag omgaat en wanneer de grens van verwijdering is bereikt.
4. Verwijdering vanwege gedrag dat in strijd is met de grondslag van de school.

Let op:

Een leerling mag pas definitief worden verwijderd als een andere school (direct) bereid is het kind over te nemen. De school meldt de verwijdering bij de leerplichtambtenaar en anoniem bij de onderwijsinspectie.

U ontvangt altijd een schriftelijk besluit en u kunt binnen zes weken bezwaar maken.



Telefoonnummers en adressen

Stichting TWijs

Bezoekersadres: Garenkokerskade 19
Postadres: Postbus 2018, 2002 CA Haarlem
Telefoon: 023-7078380

De vertrouwenspersoon van TWijs is: de heer L. (Leo) Deurlo

Informatie over de Landelijke Klachtencommissie vindt u op www.gcbo.nl

Adres: Postbus 82324, 2508 Den Haag

Peuteropvang Partou

Adres: Floris van Adrichemlaan 102
Postcode: 2035 VD HAARLEM
Telefoon: 0625199352
E-mail: ikcvaleo@partou.nl
Locatiemanager: Mandy Bestenbreur

Voor- en Naschoolse opvang Partou

Adres: Floris van Adrichemlaan 102
Postcode: 2035 VD HAARLEM
Telefoon: 023-5352770
E-mail: ikcvaleo@partou.nl

Het Onderwijsloket Haarlem Passend Onderwijs

Adres: Schipholpoort 22034 MA Haarlem
Telefoon: 023-5430114
Consulenten: Henriette Lemmen en Petra den Boer
E-mail: h.lemmen@po-zk.nl of p.denboer@po-zk.nl

GGD Kennemerland: locatie Haarlem Schalkwijk – Jeugdgezondheidszorg

Adres: Vilniusstraat 2
Postcode: 2034 EM Haarlem
Website: www.ggdkennerland.nl
Telefoon: 023-789 1777 ma. t/m vr. van 8.30 uur – 12.30 uur en van 13.00 uur – 17.00 uur

Schoolarts en verpleegkundige

Schoolarts: Wineke Meijer
Verpleegkundige: Marjolein Muller

Voor informatie en advies over opvoeden en opgroeien

Centrum voor Jeugd en Gezin

E-mail: info@cjghaarlem.nl

Opvoedpoli Heemstede

Website: www.opvoedpolio.nl

Telefoon: 023-3030571

1801 Hoofddorp

email: info@1801.nl

Telefoon: 088-1801100

Pedagogenpraktijk/Dyslexiecollectief

Website: www.riabalm.nl

Fysiotherapiepraktijk Nieuw Groenendaal

Telefoon: 023-7600600

Logopediepraktijken

Website: www.haarlem@logopedie.nl

E-mail: Logopedie@voorallekinderen.nl

Stichting TWijs
IKC Valeo

Floris van Adrichemlaan 102
023 5330373
Directie: Nancy Donkers

www.ikc-valeo.nl
info@ikc-valeo.nl



Valeo

INTEGRAAL KIND CENTRUM
Basisonderwijs & kinderopvang